



ООН-ХАБИТАТ

**Программа Организации
Объединенных Наций по
населенным пунктам**

Distr.: General
11 September 2025

Russian
Original: English

**Исполнительный совет Программы Организации
Объединенных Наций по населенным пунктам**

Третья сессия в 2025 году

Найроби, 25–26 ноября 2025 года

Пункт 7 предварительной повестки дня*

**Рассмотрение и возможное утверждение проекта
программы работы ООН-Хабитат и проекта бюджета
Фонда Организации Объединенных Наций для Хабитат
и населенных пунктов на 2026 год**

**Проект программы работы ООН-Хабитат и проект
бюджета Фонда Организации Объединенных Наций для
Хабитат и населенных пунктов на 2026 год**

Доклад Директора-исполнителя

1. Настоящий доклад состоит из двух частей. Предлагаемый план по программам Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат) на 2026 год и результаты выполнения программы в 2024 году излагаются в части I, а в части II приводится подробная информация о предлагаемых потребностях в связанных и не связанных с должностями ресурсах на 2026 год.
2. У доклада имеются два приложения. В приложении I приводится краткая информация о последующих мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций консультативных и надзорных органов, а в приложении II приводится иллюстрация организационной структуры ООН-Хабитат и распределения должностей в 2026 году.
3. В соответствии с операционными процедурами часть I была рассмотрена Комитетом по программе и координации Экономического и Социального Совета во время его шестьдесят пятой сессии, состоявшейся 15 мая 2025 года¹, а часть II была рассмотрена Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам 11 июля 2025 года.

**I. Предлагаемый план по программам на 2026 год и выполнение
программы в 2024 году**

4. В интересах эффективности и во избежание повторного создания одной и той же информации в качестве источника указывается документ A/80/6 (Sect. 29D) с предлагаемым планом по программам ООН-Хабитат на 2026 год и показателями выполнения программы в 2024 году, в котором учтены предварительные материалы Исполнительного совета и который

* HSP/EB.2025/16.

¹ См. E/AC.51/2025/L.4/Add.13.

был рассмотрен Комитетом по программе и координации Экономического и Социального Совета на его шестьдесят четвертой сессии².

II. Предлагаемые связанные и не связанные с должностями потребности в ресурсах на 2026 год

A. Общая финансовая структура

5. Система финансирования ООН-Хабитат состоит из следующих трех главных источников средств:

- а) ассигнования из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций³, которые утверждаются Генеральной Ассамблеей;
- б) взносы в Фонд Организации Объединенных Наций для Хабитат и населенных пунктов, из которых бюджетные ассигнования из нецелевой части средств утверждаются Исполнительным советом, а бюджетные ассигнования из целевой части средств⁴ утверждаются Директором-исполнителем;
- в) взносы в фонд технического сотрудничества, бюджетные ассигнования из которого утверждаются также Директором-исполнителем.

6. Ассигнования из средств регулярного бюджета Организации Объединенных Наций делятся на следующие четыре категории:

- а) раздел 15 («Населенные пункты») – прямые ассигнования для ООН-Хабитат из начисленных взносов;
- б) раздел 23 («Регулярная программа технического сотрудничества») – косвенные ассигнования для оказания секторального консультативного обслуживания в области населенных пунктов и устойчивого городского развития;
- в) раздел 35 («Счет развития») – связан с определенными проектами развития, управление которыми осуществляется через Департамент по экономическим и социальным вопросам Организации Объединенных Наций;
- г) другие ресурсы из средств регулярного бюджета, выделяемые для ООН-Хабитат в рамках раздела 2 («Дела Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета и конференционное управление») на поддержку компонентов конференций, предусмотренных мандатом ООН-Хабитат, и небольшой учебный фонд, выделяемый через Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби (раздел 29D («Административное обслуживание, Найроби»)).

7. Взносы по линии технического сотрудничества – это средства, добровольно целевым образом направляемые правительствами и неправительственными донорами на осуществление на страновом уровне конкретных технических мероприятий, согласующихся с мандатом, программой работы и стратегическим планом ООН-Хабитат.

8. Поступления по статье вспомогательного обслуживания по программе образуются в результате расходования средств целевой части и представляют собой процентную долю от общих расходов в рамках прямых расходов по программе в соответствии с административной инструкцией по счетам расходов на вспомогательное обслуживание по программам⁵.

9. Для целей распоряжения ими нецелевая часть средств Фонда и регулярный бюджет считаются основными ресурсами ООН-Хабитат.

10. В соответствии с резолюцией 75/233 Генеральной Ассамблеи были предприняты все необходимые усилия по объединению прогнозируемых основных и неосновных ресурсов в рамках единой бюджетной системы на основе приоритетов, определенных в стратегическом плане ООН-Хабитат на период 2020–2025 годов.

² См. E/AC.51/2024/L.4/Add.12.

³ Все приведенные в настоящем документе числовые данные, касающиеся регулярного бюджета ООН-Хабитат, взяты из раздела 15 «Населенные пункты» бюджета по программам Организации Объединенных Наций.

⁴ Бюджетные ассигнования из средств целевых взносов также именуются «ассигнования особого назначения».

⁵ ST/AI/286.

В. Планирование ресурсов

11. Общий объем потребностей в ресурсах для ООН-Хабитат на 2026 год прогнозируется в размере 190,3 млн долл. США, что на 6,1 процента больше утвержденной в 2025 году суммы в 179,3 млн долл. США. Данный прогноз на 2026 год отражает объемы исполнения, основанные на фактических данных за 2024 год. На программную деятельность приходится 172,2 млн долл. США (90,5 процента), а 1,2 млн долл. США (0,7 процента) предназначается на обслуживание директивных органов. На деятельность, связанную с руководством и управлением и счетом вспомогательного обслуживания по программам, приходится соответственно 5,0 млн долл. США (2,6 процента) и 11,9 млн долл. США (6,2 процента).

12. Распределение ресурсов между четырьмя подпрограммами стратегического плана на 2020–2025 годы основано на анализе потребностей в ресурсах для каждой стратегической области с учетом предусмотренной деятельности для каждой подпрограммы в годовом бюджете и стратегических приоритетов ООН-Хабитат.

13. 2026 год станет переходным годом, в котором будут использоваться подпрограммы стратегического плана на период 2020–2025 годов, поскольку стратегический план на период 2026–2029 годов был утвержден только в мае 2025 года. По этой причине новые подпрограммы будут реализовываться с 2027 года.

14. В таблицах 1–8 приведены общие потребности в финансовых и кадровых ресурсах на 2026 год, а также данные за 2024 и 2025 годы для сопоставления в соответствующих случаях.

Таблица 1

Обзор потребностей в ресурсах на 2024–2026 годы, по источникам средств

(тыс. долл. США / число должностей)

Источник средств	Ресурсы					Должности		
	Факт., 2024 г.	Утвержд., 2025 г.	Изменение, сумма	Изменение, %	Смета, 2026 г.	2025 г.	Измене- ние	2026 г.
Основные средства								
Средства Фонда, нецелевая часть								
Связанные с должностями	2 415,0	3 684,7	(199,1)	(5,4)	3 485,6	19	–	19
Не связанные с должностями	1 217,1	1 002,5	507,2	50,6	1 509,7	–	–	–
Подытог, средства Фонда, нецелевая часть	3 632,1	4 687,2	308,1	6,6	4 995,3	19	–	19
Регулярный бюджет								
Связанные с должностями	11 627,6	13 469,8	–	–	13 469,8	82	–	82
Не связанные с должностями	207,3	1 585,2	(65,1)	(4,1)	1 520,1	–	–	–
Подытог, регулярный бюджет	11 834,9	15 055,0	(65,1)	(0,4)	14 989,9	82	–	82
Итого, основные средства	15 467,0	19 742,2	243,0	1,2	19 985,2	101	–	101
Целевая часть средств (включая целевые фонды)								
Средства Фонда, целевая часть								
Связанные с должностями	н. п.	н. п.	н. п.	н. п.	н. п.	н. п.	н. п.	н. п.
Не связанные с должностями	46 722,1	54 049,5	(5 932,7)	(11,0)	48 116,8	–	–	–
Подытог, средства Фонда, целевая часть	46 722,1	54 049,5	(5 932,7)	(11,0)	48 116,8	–	–	–
Техническое сотрудничество								
Связанные с должностями	н. п.	н. п.	н. п.	н. п.	н. п.	н. п.	н. п.	н. п.
Не связанные с должностями	115 199,8	94 283,1	15 654,5	16,6	109 937,6	–	–	–

Источник средств	Ресурсы					Должности		
	Факт., 2024 г.	Утвержд., 2025 г.	Изменение, сумма	Изменение, %	Смета, 2026 г.	2025 г.	Измене- ние	2026 г.
Подытог, техническое сотрудничество	115 199,8	94 283,1	15 654,5	16,6	109 937,6	–	–	–
Итого, целевая часть средств	161 921,9	148 332,6	9 721,8	6,6	158 054,4	–	–	–
Средства на вспомогательное обслуживание по программе								
Связанные с должностями	5 763,8	8 247,6	(601,0)	(7,3)	7 646,6	55	(8)	47
Не связанные с должностями	6 447,2	2 989,0	1 621,5	54,2	4 610,5	–	–	–
Подытог, средства на вспомогательное обслуживание по программе	12 211,0	11 236,6	1 020,5	9,1	12 257,1	55	(8)	47
Все средства								
Связанные с должностями	19 806,4	25 402,1	(800,1)	(3,1)	24 602,0	156	(8)	148
Не связанные с должностями	169 793,5	153 909,3	11 785,4	7,7	165 694,7	–	–	–
Общий итог	189 599,9	179 311,4	10 985,3	6,1	190 296,7	156	(8)	148

Таблица 2

Обзор потребностей в ресурсах на 2024–2026 годы, по стратегическим областям

(тыс. долл. США / число должностей)

Стратегическая область	Ресурсы					Должности		
	Факт., 2024 г.	Утвержд., 2025 г.	Изменение, сумма	Изменение, %	Смета, 2026 г.	2025 г.	Изменение	2026 г.
Подпрограмма 1								
Связанные с должностями	3 309,3	4 827,7	(1 805,6)	(37,4)	3 022,1	26	(8)	18
Не связанные с должностями	55 308,1	51 612,2	2 403,0	4,7	54 015,2	–	–	–
Подытог, подпрограмма 1	58 617,4	56 439,9	597,4	1,1	57 037,3	26	(8)	18
Подпрограмма 2								
Связанные с должностями	2 622,2	4 321,2	(585,1)	(13,5)	3 736,1	26	(4)	22
Не связанные с должностями	22 242,0	17 365,2	4 707,3	27,1	22 072,5	–	–	–
Подытог, подпрограмма 2	24 864,2	21 686,4	4 122,2	19,0	25 808,6	26	(4)	26
Подпрограмма 3								
Связанные с должностями	2 169,8	3 589,6	(458,8)	(12,8)	3 130,8	23	(5)	18
Не связанные с должностями	31 065,0	21 262,7	8 814,0	41,5	30 076,7	–	–	–
Подытог, подпрограмма 3	33 234,8	24 852,3	8 355,2	33,6	33 207,5	23	(5)	18
Подпрограмма 4								
Связанные с должностями	3 076,1	3 494,8	(458,4)	(13,1)	3 036,4	23	(3)	20
Не связанные с должностями	54 184,1	59 391,2	(6 309,0)	(10,6)	53 082,2	–	–	–
Подытог, подпрограмма 4	57 260,2	62 886,0	(6 767,4)	(10,8)	56 118,6	23	(3)	20

Стратегическая область	Ресурсы				Должности			
	Факт., 2024 г.	Утвержд., 2025 г.	Изменение, сумма	Изменение, %	Смета, 2026 г.	2025 г.	Изменение	2026 г.
Директивные органы								
Связанные с должностями	718,2	773,9	–	–	773,9	6	–	6
Не связанные с должностями	539,0	606,6	(134,3)	(22,1)	472,3	–	–	–
Подытог, директивные органы	1 257,2	1 380,5	(134,3)	(9,7)	1 246,2	6	–	6
Руководство и управление								
Связанные с должностями	4 196,8	3 620,9	478,3	13,2	4 099,2	20	3	23
Не связанные с должностями	1 005,1	1 080,0	(180,2)	(16,7)	899,8	–	–	–
Подытог, руководство и управление	5 201,9	4 700,9	298,1	6,3	4 999,0	20	3	20
Вспомогательное обслуживание по программе								
Связанные с должностями	3 714,0	4 774,0	2 029,5	42,5	6 803,5	32	9	41
Не связанные с должностями	5 450,2	2 591,4	2 484,6	95,9	5 076,0	–	–	–
Подытог, вспомогательное обслуживание по программе	9 164,2	7 365,4	4 514,1	61,3	11 879,5	32	9	41
Все стратегические области								
Связанные с должностями	19 806,4	25 402,1	(800,1)	(3,1)	24 602,0	156	(8)	148
Не связанные с должностями	169 793,5	153 909,3	11 785,4	7,7	165 694,7	–	–	–
Общий итог	189 599,9	179 311,4	10 985,3	6,1	190 296,7	156	(8)	148

Таблица 3
Пересмотренная смета на 2025 год и потребности на 2026 год, по источникам средств и стратегическим областям
(тыс. долл. США)

Стратегическая область	Средства Фонда, нецелевая часть	Регулярный бюджет	Средства Фонда, целевая часть	Техническое сотрудничество	Вспомогательное обслуживание по программе	Итого	Связанные с должностями	Не связанные с должностями
Пересмотренная смета, 2025 г.								
Подпрограмма 1	383,4	2 549,6	32 436,9	18 415,6	2 299,3	56 084,8	4 472,6	51 612,2
Подпрограмма 2	1 118,1	2 769,3	10 637,5	6 125,2	978,5	21 628,6	4 263,4	17 365,2
Подпрограмма 3	531,0	2 679,6	4 079,3	16 591,8	1 055,1	24 936,8	3 674,1	21 262,7
Подпрограмма 4	829,1	2 704,3	5 815,5	52 864,2	1 001,3	63 214,4	3 823,2	59 391,2
Директивные органы	163,0	823,1	394,4	–	–	1 380,5	773,9	606,6
Руководство и управление	1 368,7	2 002,3	327,8	286,0	716,1	4 700,9	3 620,9	1 080,0

Стратегическая область	Средства Фонда, нецелевая часть	Регулярный бюджет	Средства Фонда, целевая часть	Техническое сотрудничество	Вспомогательное обслуживание по программе	Итого	Связанные с должностями	Не связанные с должностями
Вспомогательное обслуживание по программе	293,9	1 526,8	358,1	0,3	5 186,3	7 365,4	4 774,0	2 591,4
Итого, 2025 г.	4 687,2	15 055,0	54 049,5	94 283,1	11 236,6	179 311,4	25 402,1	153 909,3
Связанные с должностями	3 684,7	13 469,8	—	—	8 247,6	25 402,1	25 402,1	—
Не связанные с должностями	1 002,5	1 585,2	54 049,5	94 283,1	2 989,0	153 909,3	—	153 909,3
Итого, 2025 г.	4 687,2	15 055,0	54 049,5	94 283,1	11 236,6	179 311,4	25 402,1	153 909,3
Смета, 2026 г.								
Подпрограмма 1	652,8	2 484,5	22 697,9	30 729,1	473,0	57 037,3	3 022,1	54 015,2
Подпрограмма 2	1 006,6	2 769,3	13 775,1	7 844,9	412,7	25 808,6	3 736,1	22 072,5
Подпрограмма 3	422,5	2 679,7	4 689,7	24 951,8	463,8	33 207,5	3 130,8	30 076,7
Подпрограмма 4	288,5	2 704,1	6 158,4	46 387,4	580,2	56 118,6	3 036,4	53 082,2
Директивные органы	160,0	823,4	262,8	—	—	1 246,2	773,9	472,3
Руководство и управление	1 318,7	2 002,0	320,1	8,8	1 349,4	4 999,0	4 099,2	899,8
Вспомогательное обслуживание по программе	1 146,2	1 526,9	212,8	15,6	8 978,0	11 879,5	6 803,5	5 076,0
Итого, 2026 г.	4 995,3	14 989,9	48 116,8	109 937,6	12 257,1	190 296,7	24 602,0	165 694,7
Связанные с должностями	3 485,6	13 469,8	—	—	7 646,6	24 602,0	24 602,0	—
Не связанные с должностями	1 509,7	1 520,1	48 116,8	109 937,6	4 610,5	165 694,7	—	165 694,7
Итого, 2026 г.	4 995,3	14 989,9	48 116,8	109 937,6	12 257,1	190 296,7	24 602,0	165 694,7

Таблица 4
Ресурсы, необходимые на период 2024–2026 годов, по подкатегориям расходов
(тыс. долл. США)

Подкатегория расходов	Утвержд., 2024 г.	Факт., 2024 г.	Утвержд., 2025 г.	Изменение, сумма	Изменение, %	Смета 2026 г.
Должности	21 495,7	19 806,4	25 402,1	(800,1)	(3,1)	24 602,0
Прочие расходы на содержание персонала	55 410,0	61 368,9	49 376,2	11 634,7	23,6	61 010,9
Представительские расходы	3,3	—	3,4	0,3	8,8	3,7
Эксперты	73,7	—	101,8	(23,5)	(23,1)	78,3
Консультанты	341,4	124,1	384,2	(16,2)	(4,2)	368,0
Командировки представителей	11,6	—	12,0	—	—	12,0
Командировки сотрудников	3 098,9	9 528,4	7 242,8	(2 107,4)	(29,1)	5 135,4
Услуги подряда	25 782,0	30 304,6	28 548,4	(101,2)	(0,4)	28 447,2
Общие операционные расходы	14 707,4	17 666,9	11 529,9	6 667,2	57,8	18 197,1
Предметы снабжения и материалы	837,7	1 424,4	1 958,0	(1 290,3)	(65,9)	667,7
Мебель и оборудование	2 310,9	2 518,8	3 604,5	(1 142,5)	(31,7)	2 462,0
Безвозмездная помощь и взносы	51 021,8	46 872,2	51 148,1	(2 757,1)	(5,4)	48 391,0
Переоборудование помещений	604,8	5,7	—	900,6	—	900,6
Прочие расходы	0,3	20,5	—	20,8	—	20,8
Итого	175 699,5	189 599,9	179 311,4	10 985,3	6,1	190 296,7

Таблица 5
Ресурсы, необходимые на 2026 год, по подкатегориям расходов и источникам средств
 (тыс. долл. США)

<i>Подкатегория расходов</i>	<i>Средства Фонда, нецелевая часть</i>	<i>Регулярный бюджет</i>	<i>Средства Фонда, целевая часть</i>	<i>Техническое сотрудничество</i>	<i>Вспомогательное обслуживание по программе</i>	<i>Итого</i>
Должности	3 485,6	13 469,8	—	—	7 646,6	24 602,0
Прочие расходы на содержание персонала	—	407,8	25 732,5	34 850,6	20,0	61 010,9
Представительские расходы	—	3,7	—	—	—	3,7
Эксперты	—	78,3	—	—	—	78,3
Консультанты	—	143,3	—	—	224,7	368,0
Командировки представителей	—	12,0	—	—	—	12,0
Командировки сотрудников	165,9	125,0	3 047,2	1 577,0	220,3	5 135,4
Услуги подряда	982,6	408,4	3 125,5	23 592,6	338,1	28 447,2
Общие операционные расходы	255,0	246,3	2 299,7	11 611,3	3 784,8	18 197,1
Предметы снабжения и материалы	—	19,5	68,0	557,6	22,6	667,7
Мебель и оборудование	56,2	75,8	812,7	1 517,3	—	2 462,0
Безвозмездная помощь и взносы	50,0	—	12 984,6	35 356,4	—	48 391,0
Переоборудование помещений	—	—	46,6	854,0	—	900,6
Прочие расходы	—	—	—	20,8	—	20,8
Итого	4 995,3	14 989,9	48 116,8	109 937,6	12 257,1	190 296,7

Таблица 6
Ресурсы, необходимые на 2026 год, по подкатегориям расходов и стратегическим областям
 (тыс. долл. США)

<i>Подкатегория расходов</i>	<i>ПП 1</i>	<i>ПП 2</i>	<i>ПП 3</i>	<i>ПП 4</i>	<i>ДО</i>	<i>РУ</i>	<i>ВОП</i>	<i>Итого</i>
Должности	3 022,1	3 736,1	3 130,8	3 036,4	773,9	4 099,2	6 803,5	24 602,0
Прочие расходы на содержание персонала	22 476,8	11 550,6	8 910,5	17 546,3	45,5	309,3	171,9	61 010,9
Представительские расходы	—	—	—	—	3,7	—	—	3,7
Эксперты	19,9	20,2	19,1	19,1	—	—	—	78,3
Консультанты	86,1	87,1	71,5	71,4	—	51,9	—	368,0
Командировки представителей	3,7	3,7	2,3	2,3	—	—	—	12,0
Командировки сотрудников	1 265,0	2 213,8	492,9	837,7	40,7	207,0	78,3	5 135,4
Услуги подряда	6 691,2	2 088,7	4 783,9	13 526,2	255,2	83,9	1 018,1	28 447,2
Общие операционные расходы	5 171,9	1 242,9	3 148,1	4 704,8	74,9	127,7	3 726,8	18 197,1
Предметы снабжения и материалы	165,2	50,7	47,3	398,1	0,3	5,5	0,6	667,7
Мебель и оборудование	445,4	248,5	323,7	1 368,8	9,9	53,9	11,8	2 462,0
Безвозмездная помощь и взносы	17 688,8	4 539,3	12 121,4	13 873,5	38,9	60,6	68,5	48 391,0
Переоборудование помещений	1,2	27,0	156,0	713,2	3,2	—	—	900,6

Подкатегория расходов	ПП 1	ПП 2	ПП 3	ПП 4	ДО	РУ	ВОП	Итого
Прочие расходы	–	–	–	20,8	–	–	–	20,8
Итого	57 037,3	25 808,6	33 207,5	56 118,6	1 246,2	4 999,0	11 879,5	190 296,7

Сокращения: ПП – подпрограмма; ДО – директивные органы; РУ – руководство и управление; ВОП – вспомогательное обслуживание по программе.

Таблица 7

Распределение должностей в 2025–2026 годах, по источникам средств

Источник средств	Категория специалистов и выше								Подытог	Категория общего обслуживания и смежные категории			Итого
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1		НСС	МР	ПР	
2025 г.													
Средства Фонда, нецелевая часть	–	1	–	5	2	–	2	2	12	–	7	–	19
Регулярный бюджет	1	–	1	5	9	21	15	5	57	–	23	2	82
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	–	–	7	13	5	2	27	1	27	–	55
Итого, 2025 г.	1	1	1	10	18	34	22	9	96	1	57	2	156
Изменение с 2025 по 2026 год (уменьшение) или увеличение													
Средства Фонда, нецелевая часть	–	–	–	–	–	–	1	(1)	–	–	–	–	–
Регулярный бюджет	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	–	–	–	(4)	5	–	1	1	(10)	–	(8)
Изменение, нетто	–	–	–	–	–	(4)	6	(1)	1	1	(10)	–	(8)
2026 г.													
Средства Фонда, нецелевая часть	–	1	–	5	2	–	3	1	12	–	7	–	19
Регулярный бюджет	1	–	1	5	9	21	15	5	57	–	23	2	82
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	–	–	7	9	10	2	28	2	17	–	47
Итого, 2026 г.	1	1	1	10	18	30	28	8	97	2	47	2	148

Сокращения: ЗГС – заместитель Генерального секретаря; ПГС – помощник Генерального секретаря; Д – директор; С – специалист; НСС – национальные сотрудники-специалисты; МР – местный разряд; ПР – прочие разряды.

Таблица 8

Распределение должностей, требуемых в 2026 году, по стратегическим областям

Стратегическая область	Категория специалистов и выше								Подытог	Категория общего обслуживания и смежные категории			Итого
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1		НСС	МР	ПР	
Подпрограмма 1	–	–	1	2	2	3	3	1	12	–	6	–	18
Подпрограмма 2	–	–	–	2	4	4	3	3	16	–	6	–	22
Подпрограмма 3	–	–	–	1	3	5	3	1	13	–	5	–	18
Подпрограмма 4	–	–	–	1	2	4	5	1	13	–	7	–	20

Стратегическая область	Категория специалистов и выше								Подытог	НСС	Категория общего обслуживания и смежные категории		Итого
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1			МР	ПР	
Директивные органы	–	–	–	1	–	–	2	–	3	–	3	–	6
Руководство и управление	1	1	–	2	4	4	3	1	16	–	5	2	23
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	–	1	3	10	9	1	24	2	15	–	41
Итого	1	1	1	10	18	30	28	8	97	2	47	2	148

Сокращения: ЗГС – заместитель Генерального секретаря; ПГС – помощник Генерального секретаря; Д – директор; С – специалист; НСС – национальные сотрудники-специалисты; МР – местный разряд; ПР – прочие разряды.

С. Фонд Организации Объединенных Наций для Хабитат и населенных пунктов

1. Введение

15. Существует два вида взносов в Фонд Организации Объединенных Наций для Хабитат и населенных пунктов: взносы в нецелевую часть и взносы в целевую часть.

16. Взносы в нецелевую часть средств Фонда представляют собой добровольные взносы правительств в счет ежегодного бюджета нецелевой части средств Фонда, которые утверждаются Исполнительным советом в соответствии с согласованными приоритетами в поддержку осуществления одобренной программы работы ООН-Хабитат.

17. Взносами в целевую часть средств Фонда являются добровольные взносы правительств и других доноров для осуществления конкретных мероприятий. Эти взносы, как правило, используются для осуществления глобальных тематических проектов и проектов с участием многих стран и включают целевые фонды. Эти взносы ориентированы на конкретные проекты, а средства привлекаются Директором-исполнителем за счет двусторонних проектных предложений, направляемых донорам.

18. В таблицах 9–12 отражено использование ресурсов из взносов в нецелевую часть Фонда Организации Объединенных Наций для Хабитат и населенных пунктов.

Таблица 9

Ресурсы, необходимые на 2026 год, из средств взносов в нецелевую часть Фонда, по подкатегориям расходов

(тыс. долл. США)

Подкатегория расходов	ПП 1	ПП 2	ПП 3	ПП 4	ДО	РУ	ВОП	Итого
Должности	636,5	971,2	398,1	272,8	–	1 141,7	65,3	3 485,6
Командировки сотрудников	6,2	13,9	9,7	11,5	11,0	105,6	8,0	165,9
Услуги подряда	2,9	7,1	7,5	0,3	140,0	6,5	818,3	982,6
Общие операционные расходы	4,2	10,5	4,2	–	3,0	30,5	202,6	255,0
Мебель и оборудование	3,0	3,9	3,0	3,9	6,0	34,4	2,0	56,2
Безвозмездная помощь и взносы	–	–	–	–	–	–	50,0	50,0
Итого	652,8	1 006,6	422,5	288,5	160,0	1 318,7	1 146,2	4 995,3
Связанные с должностями	636,5	971,2	398,1	272,8	–	1 141,7	65,3	3 485,6
Не связанные с должностями	16,3	35,4	24,4	15,7	160,0	177,0	1 080,9	1 509,7

Подкатегория расходов	ПП 1	ПП 2	ПП 3	ПП 4	ДО	РУ	ВОП	Итого
Итого	652,8	1 006,6	422,5	288,5	160,0	1 318,7	1 146,2	4 995,3

Сокращения: ПП – подпрограмма; ДО – директивные органы; РУ – руководство и управление; ВОП – вспомогательное обслуживание по программе.

Таблица 10

Распределение в 2026 году должностей, которые будут финансироваться за счет взносов в нецелевую часть Фонда, по стратегическим областям

Стратегическая область	Категория специалистов и выше					Подытог	Категория общего обслуживания	Итого
	ПГС	Д-1	С-5	С-3	С-2/1		Местный разряд	
Подпрограмма 1	–	1	–	1	–	2	2	4
Подпрограмма 2	–	1	1	1	1	4	1	5
Подпрограмма 3	–	1	–	–	–	1	1	2
Подпрограмма 4	–	1	–	–	–	1	1	2
Руководство и управление	1	1	1	–	1	4	1	5
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	–	–	–	–	1	1
Итого	1	5	2	2	2	12	7	19

Сокращения: ПГС – помощник Генерального секретаря; Д – директор; С – специалист.

Таблица 11

Сводная информация об изменениях за период 2025–2026 годов в должностях, финансируемых за счет взносов в нецелевую часть средств Фонда, по уровню должностей

Описание	Категория специалистов и выше						Подытог	Категория общего обслуживания	Итого
	ПГС	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1		Местный разряд	
Должности в 2025 г.	1	5	2	–	2	2	12	7	19
Изменение с 2025 по 2026 год (уменьшение) или увеличение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Должности в 2026 г.	1	5	2	–	2	2	12	7	19

Сокращения: ПГС – помощник Генерального секретаря; Д – директор; С – специалист.

Таблица 12

Сопоставление добровольных взносов в Фонд и бюджета, взносы в нецелевую часть в 2020–2024 годах

(тыс. долл. США)

Описание	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Полученные добровольные взносы	4 861	2 556	7 564	4 404	5 782
Утвержденный бюджет	18 927	10 000	11 979	3 152	3 974
Разница	(14 066)	(7 444)	(4 415)	1 252	1 808

2. Общий финансовый резерв

19. В соответствии с правилом 304.2 b) Финансовых положений Организации Объединенных Наций для Фонда Организации Объединенных Наций для Хабитат и населенных пунктов и Финансовых правил Фонда Организации Объединенных Наций для Хабитат и населенных пунктов и других внебюджетных ресурсов ООН-Хабитат (ST/SGB/2015/4, приложение II) объем общего финансового резерва и его состав периодически устанавливаются Советом управляющих (в настоящее время – Исполнительный совет) по рекомендации Директора-исполнителя. Назначение этого резерва – обеспечение финансовой ликвидности нецелевой части средств Фонда для компенсации неравномерного движения кассовых средств и выполнения других требований для рационального распоряжения средствами.

20. В соответствии с решением 2022/5 Исполнительного совета «Осуществление стратегического плана на период 2020–2023 годов; финансовые, бюджетные и административные вопросы ООН-Хабитат», докладом Объединенной инспекционной группы о результатах проведенного ею обзора системы руководства и административного управления ООН-Хабитат и проектом программы работы и бюджета на 2023 год (см. HSP/EB.2022/22) политикой ООН-Хабитат предусматривается установление минимального объема финансовых ресурсов в бюджете нецелевой части средств Фонда на уровне 3,0 млн долл. США или 20,0 процента – если эта сумма окажется больше – от утвержденного бюджета на следующий финансовый год. Поскольку 20,0 процента от предлагаемого бюджета в размере 5,0 млн долл. США (1,0 млн долл. США) меньше 3,0 млн долл. США, то сумма резерва в 2026 году составит 3,0 млн долл. США.

3. Подпрограмма 1: «Сокращение пространственного неравенства и масштабов нищеты в общинах в городских и сельских районах»

21. В таблицах 13 и 14 представлены потребности в ресурсах на 2026 год для подпрограммы 1, включая изменения по сравнению с 2025 годом.

Таблица 13

Потребности в ресурсах на 2025–2026 годы для подпрограммы 1, по источникам средств

<i>Источник средств</i>	<i>Ресурсы (тыс. долл. США)</i>			<i>Должности</i>	
	<i>2025 г.</i>	<i>Изменение</i>	<i>2026 г.</i>	<i>2025 г.</i>	<i>2026 г.</i>
Средства Фонда, нецелевая часть					
Связанные с должностями	288,8	347,7	636,5	4	4
Не связанные с должностями	94,6	(78,3)	16,3	–	–
Подытог, средства Фонда, нецелевая часть	383,4	269,4	652,8	4	4
Регулярный бюджет					
Связанные с должностями	2 156,4	–	2 156,4	13	13
Не связанные с должностями	393,2	(65,1)	328,1	–	–
Подытог, регулярный бюджет	2 549,6	(65,1)	2 484,5	13	13
Средства Фонда, целевая часть					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	32 436,9	(9 739,0)	22 697,9	–	–
Подытог, средства Фонда, целевая часть	32 436,9	(9 739,0)	22 697,9	–	–
Техническое сотрудничество					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	18 415,6	12 313,5	30 729,1	–	–
Подытог, техническое сотрудничество	18 415,6	12 313,5	30 729,1	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе					
Связанные с должностями	2 027,4	(1 798,2)	229,2	9	1

<i>Источник средств</i>	<i>Ресурсы</i> <i>(тыс. долл. США)</i>			<i>Должности</i>	
	<i>2025 г.</i>	<i>Изменение</i>	<i>2026 г.</i>	<i>2025 г.</i>	<i>2026 г.</i>
Не связанные с должностями	271,9	(28,1)	243,8	–	–
Подытог, вспомогательное обслуживание по программе	2 299,3	(1 826,3)	473,0	9	1
Итого, по категориям					
Связанные с должностями	4 472,6	(1 450,5)	3 022,1	26	18
Не связанные с должностями	51 612,2	2 403,0	54 015,2	–	–
Общий итог	56 084,8	952,5	57 037,3	26	18

Таблица 14
Связанные с должностями потребности на 2025–2026 годы для подпрограммы 1, по источникам средств

<i>Источник средств</i>	<i>Категория специалистов и выше</i>						<i>Подытог</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого</i>
	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2/1</i>		<i>Местный разряд</i>	
Должности в 2025 г.									
Средства Фонда, нецелевая часть	–	1	–	–	1	–	2	2	4
Регулярный бюджет	1	1	1	3	2	1	9	4	13
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	2	5	1	–	8	1	9
Итого, 2025 г.	1	2	3	8	4	1	19	7	26
Изменение с 2025 по 2026 год (уменьшение) или увеличение									
Средства Фонда, нецелевая часть	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Регулярный бюджет	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	(1)	(5)	(1)	–	(7)	(1)	(8)
Изменение, нетто	–	–	(1)	(5)	(1)	–	(7)	(1)	–
Должности в 2026 г.									
Средства Фонда, нецелевая часть	–	1	–	–	1	–	2	2	4
Регулярный бюджет	1	1	1	3	2	1	9	4	13
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	1	–	–	–	1	–	1
Итого, 2026 г.	1	2	2	3	3	1	12	6	18

Сокращения: Д – директор; С – специалист.

4. Подпрограмма 2: «Повышение уровня общего процветания городов и регионов»

22. В таблицах 15 и 16 представлены потребности в ресурсах на 2026 год для подпрограммы 2, включая изменения по сравнению с 2025 годом.

Таблица 15

Потребности в ресурсах на 2025–2026 годы для подпрограммы 2, по источникам средств

Источник средств	Ресурсы (тыс. долл. США)			Должности	
	2025 г.	Изменение	2026 г.	2025 г.	2026 г.
Средства Фонда, нецелевая часть					
Связанные с должностями	995,1	(23,9)	971,2	5	5
Не связанные с должностями	123,0	(87,6)	35,4	–	–
Подытог, средства Фонда, нецелевая часть	1 118,1	(111,5)	1 006,6	5	5
Регулярный бюджет					
Связанные с должностями	2 505,0	–	2 505,0	16	16
Не связанные с должностями	264,3	–	264,3	–	–
Подытог, регулярный бюджет	2 769,3	–	2 769,3	16	16
Средства Фонда, целевая часть					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	10 637,5	3 137,6	13 775,1	–	–
Подытог, средства Фонда, целевая часть	10 637,5	137,6	13 775,1	–	–
Техническое сотрудничество					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	6 125,2	1 719,7	7 844,9	–	–
Подытог, техническое сотрудничество	6 125,2	1 719,7	7 844,9	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе					
Связанные с должностями	763,3	(503,4)	259,9	5	1
Не связанные с должностями	215,2	(62,4)	152,8	–	–
Подытог, вспомогательное обслуживание по программе	978,5	(565,8)	412,7	5	1
Итого, по категориям					
Связанные с должностями	4 263,4	(527,3)	3 736,1	26	22
Не связанные с должностями	17 365,2	4 707,3	22 072,5	–	–
Общий итог	21 628,6	4 180,0	25 808,6	26	22

Таблица 16

Связанные с должностями потребности на 2025–2026 годы для подпрограммы 2, по источникам средств

Источник средств	Категория специалистов и выше					Подытог	Категория общего обслуживания	Итого
	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1		Местный разряд	
Должности в 2025 г.								
Средства Фонда, нецелевая часть	1	1	–	1	1	4	1	5
Регулярный бюджет	1	2	4	2	2	11	5	16
Вспомогательное обслуживание по программе	–	1	1	–	–	2	3	5
Итого, 2025 г.	2	4	5	3	3	17	9	26

Источник средств	Категория специалистов и выше					Подытог	Категория общего обслуживания	Итого
	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1		Местный разряд	
Изменение с 2025 по 2026 год (уменьшение) или увеличение								
Средства Фонда, нецелевая часть	–	–	–	–	–	–	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	(1)	–	–	(1)	(3)	(4)
Изменение, нетто	–	–	(1)	–	–	(1)	(3)	(4)
Должности в 2026 г.								
Средства Фонда, нецелевая часть	1	1	–	1	1	4	1	5
Регулярный бюджет	1	2	4	2	2	11	5	16
Вспомогательное обслуживание по программе	–	1	–	–	–	1	–	1
Итого, 2026 г.	2	4	4	3	3	16	6	22

Сокращения: Д – директор; С – специалист.

5. Подпрограмма 3: «Укрепление мер по борьбе с изменением климата и улучшение состояния городской среды»

23. В таблицах 17 и 18 представлены потребности в ресурсах на 2026 год для подпрограммы 3, включая изменения по сравнению с 2025 годом.

Таблица 17

Потребности в ресурсах на 2025–2026 годы для подпрограммы 3, по источникам средств

Источник средств	Ресурсы (тыс. долл. США)			Должности	
	2025 г.	Изменение	2026 г.	2025 г.	2026 г.
Средства Фонда, нецелевая часть					
Связанные с должностями	434,6	(36,5)	398,1	2	2
Не связанные с должностями	96,4	(72,0)	24,4	–	–
Подытог, средства Фонда, нецелевая часть	531,0	(108,5)	422,5	2	2
Регулярный бюджет					
Связанные с должностями	2 419,4	–	2 419,4	14	14
Не связанные с должностями	260,2	0,1	260,3	–	–
Подытог, регулярный бюджет	2 679,6	0,1	2 679,7	14	14
Средства Фонда, целевая часть					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	4 079,3	610,4	4 689,7	–	–
Подытог, средства Фонда, целевая часть	4 079,3	610,4	4 689,7	–	–
Техническое сотрудничество					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	16 591,8	8 360,0	24 951,8	–	–
Подытог, техническое сотрудничество	16 591,8	8 360,0	24 951,8	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе					

Источник средств	Ресурсы (тыс. долл. США)			Должности	
	2025 г.	Изменение	2026 г.	2025 г.	2026 г.
Связанные с должностями	820,1	(506,8)	313,3	7	2
Не связанные с должностями	235,0	(84,5)	150,5	–	–
Подытог, вспомогательное обслуживание по программе	1 055,1	(591,3)	463,8	7	2
Итого, по категориям					
Связанные с должностями	3 674,1	(543,3)	3 130,8	23	18
Не связанные с должностями	21 262,7	8 814,0	30 076,7	–	–
Общий итог	24 936,8	8 270,7	33 207,5	23	18

Таблица 18

Связанные с должностями потребности на 2024–2025 годы для подпрограммы 3, по источникам средств

Источник средств	Категория специалистов и выше					Подытог	Категория общего обслуживания	
	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1		Местный разряд	Итого
Должности в 2025 г.								
Средства Фонда, нецелевая часть	1	–	–	–	–	1	1	2
Регулярный бюджет	–	2	5	3	1	11	3	14
Вспомогательное обслуживание по программе	–	2	–	–	–	2	5	7
Итого, 2025 г.	1	4	5	3	1	14	9	23
Изменение с 2025 по 2026 год (уменьшение) или увеличение								
Средства Фонда, нецелевая часть	–	–	–	–	–	–	–	–
Регулярный бюджет	–	–	–	–	–	–	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе	–	(1)	–	–	–	(1)	(4)	(5)
Изменение, нетто	–	(1)	–	–	–	(1)	(4)	(5)
Должности в 2026 г.								
Средства Фонда, нецелевая часть	1	–	–	–	–	1	1	2
Регулярный бюджет	–	2	5	3	1	11	3	14
Вспомогательное обслуживание по программе	–	1	–	–	–	1	1	2
Итого, 2026 г.	1	3	5	3	1	13	5	18

Сокращения: Д – директор; С – специалист.

6. Подпрограмма 4: «Эффективное предотвращение кризисов и реагирование на них в городах»

24. В таблицах 19 и 20 представлены потребности в ресурсах на 2026 год для подпрограммы 4, включая изменения по сравнению с 2025 годом.

Таблица 19

Потребности в ресурсах на 2025–2026 годы для подпрограммы 4, по источникам средств

Источник средств	Ресурсы (тыс. долл. США)			Должности	
	2025 г.	Изменение	2026 г.	2025 г.	2026 г.
Средства Фонда, нецелевая часть					
Связанные с должностями	699,3	(426,5)	272,8	2	2
Не связанные с должностями	129,8	(114,1)	15,7	–	–
Подытог, средства Фонда, нецелевая часть	829,1	(540,6)	288,5	2	2
Регулярный бюджет					
Связанные с должностями	2 347,7	–	2 347,7	15	15
Не связанные с должностями	356,6	(0,2)	356,4	–	–
Подытог, регулярный бюджет	2 704,3	(0,2)	2 704,1	15	15
Средства Фонда, целевая часть					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	5 815,5	342,9	6 158,4	–	–
Подытог, средства Фонда, целевая часть	5 815,5	342,9	6 158,4	–	–
Техническое сотрудничество					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	52 864,2	(6 476,8)	46 387,4	–	–
Подытог, техническое сотрудничество	52 864,2	(6 476,8)	46 387,4	□	–
Вспомогательное обслуживание по программе					
Связанные с должностями	776,2	(360,3)	415,9	6	3
Не связанные с должностями	225,1	(60,8)	164,3	–	–
Подытог, вспомогательное обслуживание по программе	1 001,3	(421,1)	580,2	6	3
Итого, по категориям					
Связанные с должностями	3 823,2	(786,8)	3 036,4	23	20
Не связанные с должностями	59 391,2	(6 309,0)	53 082,2	–	–
Общий итог	63 214,4	(7 095,8)	56 118,6	23	20

Таблица 20

Связанные с должностями потребности на 2025–2026 годы для подпрограммы 4, по источникам средств

Источник средств	Категория специалистов и выше					Подытог	Категория общего обслужи- вания		Итого
	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1		НСС	МР	
Должности в 2025 г.									
Средства Фонда, нецелевая часть	1	–	–	–	–	1	–	1	2
Регулярный бюджет	–	1	4	5	1	11	–	4	15
Вспомогательное обслуживание по программе	–	2	–	–	–	2	–	4	6
Итого, 2025 г.	1	3	4	5	1	14	–	9	23
Изменение с 2025 по 2026 год (уменьшение) или увеличение									
Средства Фонда, нецелевая часть	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Регулярный бюджет	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе	–	(1)	–	–	–	(1)	–	(2)	(3)
Изменение, нетто	–	(1)	–	–	–	(1)	–	(2)	(3)
Должности в 2026 г.									
Средства Фонда, нецелевая часть	1	–	–	–	–	1	–	1	2
Регулярный бюджет	–	1	4	5	1	11	–	4	15
Вспомогательное обслуживание по программе	–	1	–	–	–	1	–	2	3
Итого, 2026 г.	1	2	4	5	1	13	–	7	20

Сокращения: Д – директор; С – специалист; НСС – национальные сотрудники-специалисты; МР – местный разряд.

7. Директивные органы

25. В таблицах 21 и 22 представлены потребности в ресурсах на 2026 год в рамках стратегического направления «директивные органы», включая изменения по сравнению с 2025 годом.

Таблица 21

Потребности в ресурсах на 2025–2026 годы для направления «директивные органы», по источникам средств

Источник средств	Ресурсы (тыс. долл. США)			Должности	
	2025 г.	Изменение	2026 г.	2025 г.	2026 г.
Средства Фонда, нецелевая часть					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	163,0	(3,0)	160,0	–	–
Подытог, средства Фонда, нецелевая часть	163,0	(3,0)	160,0	□	–
Регулярный бюджет					
Связанные с должностями	773,9	–	773,9	6	6
Не связанные с должностями	49,2	0,3	49,5	–	–
Подытог, регулярный бюджет	823,1	0,3	823,4	6	6

Источник средств	Ресурсы (тыс. долл. США)			Должности	
	2025 г.	Изменение	2026 г.	2025 г.	2026 г.
Средства Фонда, целевая часть					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	394,4	(131,6)	262,8	–	–
Подытог, средства Фонда, целевая часть	394,4	(131,6)	262,8	–	–
Итого, по категориям					
Связанные с должностями	773,9	–	773,9	6	6
Не связанные с должностями	606,6	(134,3)	472,3	–	–
Общий итог	1 380,5	(134,3)	1 246,2	6	6

Таблица 22

Связанные с должностями потребности в ресурсах на 2025–2026 годы для направления «директивные органы», по источникам средств

Источник средств	Категория специалистов и выше			Категория общего обслуживания	
	Д-1	С-3	Подытог	Местный разряд	Итого
Должности в 2025 г.					
Регулярный бюджет	1	2	3	3	6
Итого, 2025 г.	1	2	3	3	6
Изменение с 2025 по 2026 год (уменьшение) или увеличение					
Регулярный бюджет	–	–	–	–	–
Изменение, нетто	–	–	–	–	–
Должности в 2026 г.					
Регулярный бюджет	1	2	3	3	6
Итого, 2026 г.	1	2	3	3	6

Сокращения: Д – директор; С – специалист.

8. Руководство и управление

26. В таблицах 23 и 24 представлены потребности в ресурсах на 2026 год в рамках стратегической области «Исполнительное руководство и управление», включая изменения по сравнению с 2025 годом.

Таблица 23

Потребности в ресурсах на 2025–2026 годы в рамках стратегической области «Исполнительное руководство и управление», по источникам средств

Источник средств	Ресурсы (тыс. долл. США)			Должности	
	2025 г.	Изменение	2026 г.	2025 г.	2026 г.
Средства Фонда, нецелевая часть					
Связанные с должностями	1 205,6	(63,9)	1 141,7	5	5
Не связанные с должностями	163,1	13,9	177,0	–	–
Подытог, средства Фонда, нецелевая часть	1 368,7	(50,0)	1 318,7	5	5
Регулярный бюджет					
Связанные с должностями	1 785,9	–	1 785,9	9	9
Не связанные с должностями	216,4	(0,3)	216,1	–	–

Источник средств	Ресурсы (тыс. долл. США)			Должности	
	2025 г.	Изменение	2026 г.	2025 г.	2026 г.
Подытог, регулярный бюджет	2 002,3	(0,3)	2 002,0	9	9
Средства Фонда, целевая часть					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	327,8	(7,7)	320,1	–	–
Подытог, средства Фонда, целевая часть	327,8	(7,7)	320,1	–	–
Техническое сотрудничество					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	286,0	(277,2)	8,8	–	–
Подытог, техническое сотрудничество	286,0	(277,2)	8,8	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе					
Связанные с должностями	629,4	542,2	1 171,6	6	9
Не связанные с должностями	86,7	91,1	177,8	–	–
Подытог, вспомогательное обслуживание по программе	716,1	633,3	1 349,4	6	9
Итого, по категориям					
Связанные с должностями	3 620,9	478,3	4 099,2	20	23
Не связанные с должностями	1 080,0	(180,2)	899,8	–	–
Общий итог	4 700,9	298,1	4 999,0	20	23

Таблица 24

Связанные с должностями потребности на 2025–2026 годы в рамках стратегической области «Исполнительное руководство и управление», по источникам средств

Источник средств	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания		
	ЗГС	ПГС	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1	Подытог НСС	МР	ПР	Итого
Должности в 2025 г.											
Средства Фонда, нецелевая часть	–	1	1	1	–	–	1	4	–	1	5
Регулярный бюджет	1	–	1	2	2	–	–	6	–	1	9
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	–	–	1	2	–	1	1	4	6
Итого, 2025 г.	1	1	2	3	3	–	1	11	1	6	20
Изменение с 2025 по 2026 год (уменьшение) или увеличение											
Средства Фонда, нецелевая часть	–	–	–	–	–	1	(1)	–	–	–	–

Источник средств	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания	MP	PP	Итого
	ЗГС	ПГС	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1	Подытог НСС				
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	–	1	1	2	1	5	(1)	(1)	–	3
Изменение, нетто	–	–	–	1	1	3	–	5	(1)	(1)	–	3
Должности в 2026 г.												
Средства Фонда, нецелевая часть	–	1	1	1	–	1	–	4	–	1	–	5
Регулярный бюджет	1	–	1	2	2	–	–	6	–	1	2	9
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	–	1	2	2	1	6	–	3	–	9
Итого, 2026 г.	1	1	2	4	4	3	1	16	–	5	2	23

Сокращения: ЗГС – заместитель Генерального секретаря; ПГС – помощник Генерального секретаря; Д – директор; С – специалист; НСС – национальные сотрудники-специалисты; МР – местный разряд; ПР – прочие разряды.

9. Вспомогательное обслуживание по программе

27. В таблицах 25 и 26 представлены потребности в ресурсах на 2026 год в рамках стратегического направления «Вспомогательное обслуживание по программе», включая изменения по сравнению с 2025 годом.

Таблица 25

Потребности в ресурсах на 2025–2026 годы для стратегического направления «Вспомогательное обслуживание по программе», по источникам средств

Источник средств	Ресурсы (тыс. долл. США)			Должности	
	2025 г.	Изменение	2026 г.	2025 г.	2026 г.
Средства Фонда, нецелевая часть					
Связанные с должностями	61,3	4,0	65,3	1	1
Не связанные с должностями	232,6	848,3	1 080,9	–	–
Подытог, средства Фонда, нецелевая часть	293,9	852,3	1 146,2	1	1
Регулярный бюджет					
Связанные с должностями	1 481,5	–	1 481,5	9	9
Не связанные с должностями	45,3	0,1	45,4	–	–
Подытог, регулярный бюджет	1 526,8	0,1	1 526,9	9	9
Средства Фонда, целевая часть					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	358,1	(145,3)	212,8	–	–
Подытог, средства Фонда, целевая часть	358,1	(145,3)	212,8	–	–
Техническое сотрудничество					
Связанные с должностями	–	–	–	–	–
Не связанные с должностями	0,3	15,3	15,6	–	–

Источник средств	Ресурсы (тыс. долл. США)			Должности	
	2025 г.	Изменение	2026 г.	2025 г.	2026 г.
Подытог, техническое сотрудничество	0,3	15,3	15,6	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе					
Связанные с должностями	3 231,2	2 025,5	5 256,7	22	31
Не связанные с должностями	1 955,1	1 766,2	3 721,3	–	–
Подытог, вспомогательное обслуживание по программе	5 186,3	3 791,7	8 978,0	22	31
Итого, по категориям					
Связанные с должностями	4 774,0	2 029,5	6 803,5	32	41
Не связанные с должностями	2 591,4	2 484,6	5 076,0	–	–
Общий итог	7 365,4	4 514,1	11 879,5	32	41

Таблица 26

Связанные с должностями потребности на 2025–2026 годы для стратегического направления «Вспомогательное обслуживание по программе», по источникам средств

Источник средств	Категория специалистов и выше					Подытог	Категория общего обслуживания		Итого
	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1		НСС	МР	
Должности в 2025 г.									
Средства Фонда, нецелевая часть	–	–	–	–	–	–	–	1	1
Регулярный бюджет	1	1	3	1	–	6	–	3	9
Вспомогательное обслуживание по программе	–	–	5	4	2	11	1	10	22
Итого, 2025 г.	1	1	8	5	2	17	1	14	32
Изменение с 2025 по 2026 год (уменьшение или увеличение)									
Средства Фонда, нецелевая часть	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Регулярный бюджет	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Вспомогательное обслуживание по программе	–	2	2	4	(1)	7	1	1	9
Изменение, нетто	–	2	2	4	(1)	7	1	1	9
Должности в 2026 г.									
Средства Фонда, нецелевая часть	–	–	–	–	–	–	–	1	1
Регулярный бюджет	1	1	3	1	–	6	–	3	9
Вспомогательное обслуживание по программе	–	2	7	8	1	18	2	11	31
Итого, 2026 г.	1	3	10	9	1	24	2	15	41

Сокращения: Д – директор; С – специалист; НСС – национальные сотрудники-специалисты; МР – местный разряд.

Приложение I

Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций консультативных и надзорных органов

Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
Комиссия ревизоров A/73/5/Add.9, глава II, пункт 32 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат: а) обеспечить своевременное выделение средств партнерам-исполнителям, с тем чтобы запланированные мероприятия могли быть завершены в намеченные сроки; и б) установить основанную на оценке риска ускоренную процедуру расчетов для стран, отнесенных к категории приоритетных или находящихся в чрезвычайной ситуации, как это предлагает страновое отделение в Сирийской Арабской Республике.	Состояние: выполнено Модуль управления работой с субсидирующими структурами в системе «Умоджа» (общеорганизационное планирование ресурсов) позволил улучшить работу с платежами для партнеров-исполнителей. В пересмотренной политике в отношении работы с партнерами-исполнителями также установлены требования к срокам осуществления платежей по проектам партнеров-исполнителей.
A/74/5/Add.9, глава II, пункт 22 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат провести оценку применения резервов под обесценение в отношении авансов.	Состояние: в процессе выполнения ООН-Хабитат в координации с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби разрабатывает процедуру для резервов под обесценение в отношении давно выданных авансов партнерам-исполнителям. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/74/5/Add.9, глава II, пункт 23 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат усилить надзор за осуществлением проектов и внутренний контроль в рамках политики ООН-Хабитат применительно к партнерам-исполнителям, чтобы не допустить сохранения в силе субсидий, по которым в течение длительного периода времени не проводилось никаких бухгалтерских операций.	Состояние: в процессе выполнения В настоящее время обновляется политика в отношении партнеров-исполнителей, в которую будут включены рекомендации по предотвращению недействующих субсидий. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/74/5/Add.9, глава II, пункт 42 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат разработать механизм и методологию для полного возмещения расходов в соответствии с резолюцией 67/226 Генеральной Ассамблеи, применимые ко всем подразделениям структуры, и уведомить ее узловые центры и отделения об их применении.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат, являясь частью Секретариата Организации Объединенных Наций, будет применять новейшую политику и руководящие принципы Централных учреждений в отношении возмещения расходов.
A/74/5/Add.9, глава II, пункт 128 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат проводить периодический и своевременный обзор системы отпусков для выявления случаев отсутствия на работе и, в соответствующих случаях, вычитать соответствующие суммы из ежемесячного оклада сотрудников.	Состояние: выполнено В ООН-Хабитат создана сеть администраторов рабочего времени в каждом подразделении, которые прошли обучение и отвечают, среди прочего, за выполнение функций координаторов по вопросам использования рабочего времени сотрудников.
A/75/5/Add.9, глава II, пункт 195 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат обновить информацию, содержащуюся в сформированном системой «Умоджа» отчете об оборудовании в соответствии с материалами ознакомительного курса SC119 по общим вопросам управления имуществом в системе «Умоджа», указав для каждого предмета оборудования место его нахождения и (или) ответственного пользователя.	Состояние: в процессе выполнения Процесс пополнения основных данных об активах ООН-Хабитат продолжается. По настоящее время актуализированы сведения о местоположении всех объектов, а также актуализируются сведения об ответственных пользователях. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года

Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
A/75/5/Add.9, глава II, пункт 196 Комиссия рекомендовала назначать ответственным за эксплуатационное оборудование сотрудника ООН-Хабитат.	Состояние: в процессе выполнения Процесс пополнения основных данных об активах ООН-Хабитат продолжается. Стандартным методом в ООН-Хабитат является закрепление всего оперативного оборудования за сотрудниками Организации Объединенных Наций. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/75/5/Add.9, глава II, пункт 207 Комиссия рекомендовала штаб-квартире ООН-Хабитат принять меры для контроля за надлежащей регистрацией капитализации и выбытия предметов основных средств с момента получения активов организацией согласно информации, указанной в соответствующем извещении о поставке, или в момент утверждения решения о выбытии.	Состояние: в процессе выполнения Первый учебный курс по управлению активами был проведен в третьем квартале 2023 года Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби. Следующий курс повышения квалификации с участием сотрудников центрального аппарата и всех региональных координаторов планируется провести во втором квартале 2025 года. Кроме того, Группа по надзору и внутреннему контролю ООН-Хабитат взяла на себя задачу управления имуществом и в сотрудничестве с Управлением будет следить за своевременной регистрацией активов и, в свою очередь, обеспечивать правильное определение начала периода амортизации в соответствии с принципами МСУГС. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/75/5/Add.9, глава II, пункт 208 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат начинать начислять амортизацию, когда активы становятся доступными для использования, в соответствии с принципом поставки, закрепленным в общеорганизационном руководстве Организации Объединенных Наций по применению Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) о принципе поставки, и пунктом 71 стандарта 17 МСУГС.	
A/75/5/Add.9, глава II, пункт 292 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат периодически проводить заседания Комитета по информационно-коммуникационным технологиям, с тем чтобы обеспечить реализацию целей и задач, определенных в бюллетене Генерального секретаря ST/SGB/2003/17 и в круге ведения Комитета.	Состояние: в процессе выполнения Комитет по информационно-коммуникационным технологиям ООН-Хабитат провел одно заседание в 2024 году и планирует провести три заседания в 2025 году. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/76/5/Add.9, глава II, пункт 101 Комиссия повторила прежнюю рекомендацию о том, что ООН-Хабитат следует избегать случаев принятия решений задним числом до подписания новых контрактов.	Состояние: выполнено Начиная с четвертого квартала 2024 года был внедрен стандартный порядок действий, в соответствии с которым руководителям проектов ежеквартально направляется напоминание об истечении срока действия контракта.
A/76/5/Add.9, глава II, пункт 107 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат выполнять ее обязанности по контролю за исполнением контрактов, с тем чтобы всесторонняя оценка работы поставщиков проводилась до оформления любого продления действующих контрактов.	Состояние: выполнено Платежи подрядчикам и поставщикам производятся только после того, как менеджер проекта составит отчет о работе подрядчика.
A/76/5/Add.9, глава II, пункт 132 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат в сотрудничестве с Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) внести изменения в соглашение с индивидуальным подрядчиком, дополнительно уточнив объем прав в соответствии с вышеупомянутой административной инструкцией.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат не имеет полномочий влиять на договора и права индивидуальных подрядчиков ЮНОПС и вносить в них изменения. Кроме того, в силу ее зависимости от операций на местах бизнес-модель ООН-Хабитат опирается на услуги ЮНОПС в области кадровых ресурсов. Учитывая, что выполнение этой рекомендации не зависит от ООН-Хабитат, Комиссии ревизоров предлагается закрыть эту рекомендацию.
A/76/5/Add.9, глава II, пункт 172 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат нанести электронные штриховые коды на все единицы имущества, находящегося под ее контролем, чтобы обеспечить его отслеживаемость, и заполнить даты приобретения, с которых начинается отсчет срока полезного использования имущества.	Состояние: выполнено Все активы ООН-Хабитат, не имеющие штрих-кодов, были идентифицированы и помечены штрих-кодами.

Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
A/76/5/Add.9, глава II, пункт 181 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат укрепить процесс планирования поездок, с тем чтобы бронирование и покупка билетов завершались за 16 календарных дней до начала официальной поездки.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат следит за соблюдением этого правила.
A/77/5/Add.9, глава II, пункт 45 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат регулярно обращаться к донорам для проверки возможности получения дебиторской задолженности по добровольным взносам, особенно по субсидиям, находящимся в процессе закрытия, и своевременно начинать процесс частичного или полного списания дебиторской задолженности в соответствующих случаях.	Состояние: выполнено Эта рекомендация утратила актуальность. ООН-Хабитат находится в процессе применения стандарта 47 МСУГС: «Поступления», что позволит решить этот вопрос с 1 января 2026 года. ООН-Хабитат просит Комиссию закрыть эту рекомендацию.
A/77/5/Add.9, глава II, пункт 66 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат регулярно проводить обзор распределения должностей и людских ресурсов для дальнейшего анализа приоритетов в части найма и распределения ресурсов, а также для содействия процессу отбора кадров при наличии необходимых финансовых ресурсов.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат проведен обзор распределения ее ресурсов, включая распределение должностей. При поддержке Канцелярии Генерального секретаря ООН-Хабитат проанализированы ее приоритеты в области занятости и распределения ресурсов, которые были отражены в последующих программах работы и бюджетах. Кроме того, ООН-Хабитат была принята внутренняя мера в виде модели масштабируемой численности персонала, которая будет использоваться при принятии приоритетных решений об увеличении и уменьшении занятости.
A/77/5/Add.9, глава II, пункт 109 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат создать механизм сбора и перекрестной проверки данных и записей о найме внештатного персонала в соответствии с уточненными требованиями Секретариата Организации Объединенных Наций, уделяя при этом должное внимание принципу максимальной рентабельности затрат.	Состояние: в процессе выполнения ООН-Хабитат находится в процессе создания механизма сбора и перекрестной проверки данных и учетной информации о найме внештатных сотрудников. Этот процесс продолжается. Отдел кадров и профессиональной подготовки решил вопросы с комплектованием штатов, и было дано поручение о выполнении задания. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/77/5/Add.9, глава II, пункт 153 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат пересмотреть ее политику в отношении партнеров-исполнителей и типовые регламенты по отбору партнеров-исполнителей, с тем чтобы обеспечить соответствие процесса отбора общим принципам справедливости, добросовестности, транспарентности и реальной конкуренции, установленным в Финансовых положениях и правилах Организации Объединенных Наций; в случае любого необходимого отступления от требований следует представить, в частности, обоснование с программной и финансовой точек зрения и подробно изложить соответствующие исключительные обстоятельства.	Состояние: в процессе выполнения В настоящее время вносятся изменения в политику в отношении партнеров-исполнителей. Обновленная политика направлена на устранение недостатков и рисков, выявленных надзорными органами: внутренней ревизией (УСВН); внешней ревизией (Комиссия ревизоров); и другими надзорными органами Организации Объединенных Наций (например, Объединенная инспекционная группа). Ею также вносится ясность в отношении «серых зон», выявленных ООН-Хабитат на внутреннем уровне. Предполагается продолжать придерживаться стратегического и основанного на учете рисков подхода к работе с партнерами-исполнителями, согласованного со стратегическими рамками ООН-Хабитат, с учетом рекомендаций надзорных органов и передовых методов, применяемых другими структурами Организации Объединенных Наций.
A/77/5/Add.9, глава II, пункт 154 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат принять необходимые меры, включая, но не ограничиваясь этим, пересмотр ее политики в отношении партнеров-исполнителей и типового регламента для отбора партнеров-исполнителей, чтобы избежать дробления контрактов.	

Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
A/77/5/Add.9, глава II, пункт 162 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат создать и вести базу данных информации о прошедших надлежащую проверку партнеров-исполнителей для всей ООН-Хабитат с целью облегчения процесса отбора партнеров-исполнителей и связать ее с модулем для организации работы с партнерами-исполнителями в системе «Умоджа» с целью улучшения обмена данными о партнерах-исполнителях.	Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/77/5/Add.9, глава II, пункт 170 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат усовершенствовать ее типовые регламенты по отбору партнеров-исполнителей, сформулировав руководящие указания по отбору потенциальных партнеров-исполнителей и установив пороговое количество баллов для утверждения рекомендованных партнеров-исполнителей.	
A/77/5/Add.9, глава II, пункт 221 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат дополнительно уточнить правила и стандарты, касающиеся выдачи ноутбуков (компьютеров), с тем чтобы оптимизировать закупку и распределение ноутбуков (компьютеров) и сократить соответствующие операционные расходы.	Состояние: в процессе выполнения ООН-Хабитат сопоставляет количество сотрудников с количеством эксплуатируемых ноутбуков. После этого будет выпущен циркуляр, в котором будут повторены рекомендации по выдаче ноутбуков. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 31 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат активизировать работу по пересмотру бюджета для реализации стратегии в области информационно-коммуникационных технологий, направив бюджет в области информационно-коммуникационных технологий в Управление информационно-коммуникационных технологий для дальнейшего рассмотрения.	Состояние: выполнено Комитет по информационно-коммуникационным технологиям ООН-Хабитат проведет заседание в феврале 2025 года для рассмотрения обновленной стратегии в области информационно-коммуникационных технологий и соответствующего бюджета на 2025 год.
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 48 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат разработать руководство по нецелевым субсидиям для обеспечения эффективного и результативного управления средствами.	Состояние: в процессе выполнения ООН-Хабитат разработает руководство по нецелевым субсидиям для обеспечения эффективного и результативного управления средствами. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 49 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат соблюдать политику управления денежными средствами, разработать план погашения просроченных займов и обеспечить своевременное погашение внутренних займов.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат и Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби осуществляют совместный постоянный и регулярный мониторинг, анализируя просроченные ссуды и принимая необходимые меры.
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 57 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат разработать политику и создать механизм для обеспечения соответствия ставок расходов на вспомогательное обслуживание по программе политике Организации Объединенных Наций и надлежащего рассмотрения и утверждения исключений из стандартных ставок	Состояние: выполнено Контролер в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций в настоящее время завершает работу над пересмотренной политикой в отношении расходов на вспомогательное обслуживание программ, которой будут руководствоваться все подразделения Секретариата, включая ООН-Хабитат. Первая редакция находится в стадии распространения для ознакомления и замечаний.
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 65 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат принять меры по усилению контроля над субсидиями, включая устранение дефицитных остатков на счетах субсидий и урегулирование обязательств по закрытию субсидий, с тем чтобы обеспечить своевременное оперативное и финансовое закрытие проектов.	Состояние: в процессе выполнения ООН-Хабитат разрабатывается механизм для регулярного отслеживания и корректировки субсидий с дебетовым сальдо. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года

Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 104 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат уточнить функции различных отделов в отношении организации работы с партнерами-исполнителями и назначить группу или отдел, отвечающий за общую координацию работы с партнерами-исполнителями, организацию такой работы и контроль за деятельностью партнеров-исполнителей, включая надзор за использованием модуля для партнеров-исполнителей.	Состояние: в процессе выполнения В настоящее время вносятся изменения в политику в отношении партнеров-исполнителей. Обновленная политика направлена на устранение недостатков и рисков, выявленных надзорными органами: внутренней ревизией (УСВН); внешней ревизией (Комиссия ревизоров); и другими надзорными органами Организации Объединенных Наций (например, Объединенная инспекционная группа). Ею также вносится ясность в отношении «серых зон», выявленных ООН-Хабитат на внутреннем уровне. Предполагается продолжать придерживаться стратегического и основанного на учете рисков подхода к работе с партнерами-исполнителями, согласованного со стратегическими рамками ООН-Хабитат, с учетом рекомендаций надзорных органов и передовых методов, применяемых другими структурами Организации Объединенных Наций. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 105 Комиссия также рекомендовала ООН-Хабитат активизировать загрузку документов, связанных с отбором партнеров-исполнителей, включая документы, касающиеся проведения рассматриваемого Комитетом по отбору партнеров-исполнителей, и улучшить выполнение функций, связанных с графиками платежей и графиками представления отчетности в модуле для партнеров-исполнителей в системе «Умоджа».	
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 115 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат назначать членов Комитета по отбору партнеров-исполнителей посредством официальных документов за подписью лица, указанного в круге ведения Комитета.	
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 116 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат рассмотреть различные варианты решения проблемы отсутствия кворума и обеспечить, чтобы в заседаниях могли участвовать только назначенные члены и назначенные заместители.	
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 117 Комиссия рекомендовала каждому члену Комитета по отбору партнеров-исполнителей подписывать заявление об отсутствии конфликта интересов на каждом заседании перед рассмотрением предложений.	
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 127 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат обеспечить при разработке приложений эффективную координацию и консолидацию потребностей всех подразделений и управлений в области информационно-коммуникационных технологий.	Состояние: выполнено Комитет по информационно-коммуникационным технологиям ООН-Хабитат рассмотрит вопрос о создании общеорганизационной сети по информационно-коммуникационным технологиям, включающей координаторов из центрального аппарата, отделов, регионов и на страновом уровне, которым будет поручено поддерживать координацию и консолидацию инициативы по информационно-коммуникационным технологиям в масштабах всей организации.
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 162 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат продолжать разработку четкой стратегии в отношении общей численности основных оперативных сотрудников, работающих по контрактам с ПРООН и ЮНОПС, реализовать проект «снятие и перераспределение» и перевести основных оперативных сотрудников, работающих по контрактам с ПРООН и ЮНОПС, на контракты с Секретариатом Организации Объединенных Наций.	Состояние: в процессе выполнения ООН-Хабитат осуществляла контроль за переводом всех сотрудников ЮНОПС, работающих по срочным контрактам, на контракты с Секретариатом и в настоящее время занимается переводом контрактов Программы развития Организации Объединенных Наций в рамках проекта «снятие и перераспределение» Секретариата. ЮНОПС подтверждает тенденцию к сокращению срочных контрактов с 2021 года, при этом последний действующий контракт заканчивается в апреле 2025 года. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года

Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 167 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат повысить эффективность организации работы с консультантами и индивидуальными подрядчиками путем дальнейшего уточнения их функций, обязанностей и полномочий в рамках структуры учреждения, с тем чтобы не допустить превышения ими делегированных полномочий.	Состояние: в процессе выполнения Делегирование полномочий недавно перешло в ведение Отдела рисков и соблюдения нормативных требований, который в дальнейшем будет вести этим вопросом. Будут проводиться регулярные обзоры. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 172 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат строго придерживаться положений о перерыве в работе и разработать механизмы, обеспечивающие, чтобы повторное назначение сотрудников осуществлялось в полном соответствии с требованием о перерыве в работе.	Состояние: в процессе выполнения ООН-Хабитат, в сотрудничестве с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби, будет укреплять соблюдение ею нормативных правил с помощью политики, предусматривающей перерыв в сроке службы. В соответствии с административной инструкцией ST/AI/2010/4/Rev.1 Отдел кадров и профессиональной подготовки будет вести тщательный мониторинг сотрудников, работающих согласно временным контрактам, с целью обеспечения соблюдения обязательного перерыва в сроке службы. За три месяца до того, как срок действия контракта достигнет максимальной продолжительности в 729 дней, Отдел уведомит ответственных лиц, напомнив им о необходимости увольнения сотрудника по истечении срока контракта. Сотрудники также будут соответствующим образом уведомлены. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/78/5/Add.9, глава II, пункт 180 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат своевременно отслеживать ход выполнения рекомендаций по итогам оценки и завершать выполнение рекомендаций в соответствии с установленными сроками.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат последовательным образом контролирует и оценивает рекомендации, чтобы обеспечить их полное соблюдение и выполнение.
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 25 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат получить согласие или официальное подтверждение проведения консультаций с донором до перевода остатков денежных средств из объема целевых добровольных взносов в состав нецелевых субсидий и в будущем четко указывать порядок использования остатков средств в финансовых докладах по проектам или соглашениям о субсидировании.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат в консультации с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби создала механизм для проведения консультаций с донорами по вопросам использования любых остатков целевых добровольных взносов.
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 31 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат регулярно проверять состояние субсидий и остатки денежных средств по ним и устранять остатки денежных средств в соответствии с соглашениями с донорами до закрытия субсидий, что позволит повысить эффективность использования средств.	Состояние: выполнено Мониторинг остатков денежных средств можно осуществлять с помощью табло Службы бюджета и управления финансами в приложении «Power BI». По состоянию на конец сентября имелось 562 активных субсидий, из которых 341 имела статус «предоставление субсидий», а 221 – статус «в процессе закрытия» (статус «активный» = статус «предоставление субсидий» + статус «в процессе закрытия»).

Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 40 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат получать и проверять отчеты партнеров-исполнителей для своевременного контроля за ходом реализации проектов и использованием авансов, проводить эффективную оценку сумм авансов и расходов и надлежащим образом раскрывать информацию о начисленных расходах.	Состояние: в процессе выполнения В настоящее время вносятся изменения в политику в отношении партнеров-исполнителей. Обновленная политика направлена на устранение недостатков и рисков, выявленных надзорными органами: внутренней ревизией (УСВН); внешней ревизией (Комиссия ревизоров); и другими надзорными органами Организации Объединенных Наций (например, Объединенная инспекционная группа). Ею также вносится ясность в отношении «серых зон», выявленных ООН-Хабитат на внутреннем уровне. Предполагается продолжать придерживаться стратегического и основанного на учете рисков подхода к работе с партнерами-исполнителями, согласованного со стратегическими рамками ООН-Хабитат, с учетом рекомендаций надзорных органов и передовых методов, применяемых другими структурами Организации Объединенных Наций. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 50 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат выделять из бюджета проекта достаточный объем финансовых ресурсов на оценку и проводить оценку проектов в соответствии с политикой в области оценки, чтобы обеспечить эффективное проведение оценочных мероприятий и доступ общественности к докладам об оценке.	Состояние: выполнено Эта рекомендация была заменена рекомендацией, содержащейся в промежуточном докладе о ревизии Комиссии ревизоров за 2024 год, в котором был проведен всесторонний обзор методов оценки в ООН-Хабитат. ООН-Хабитат просит Комиссию закрыть эту рекомендацию.
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 60 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат обеспечивать более прозрачное раскрытие информации о должностях, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов, и повысить эффективность мониторинга статуса должностей, существующих на протяжении долгого времени, для обеспечения того, чтобы смета внебюджетных ресурсов, представляемая в брошюрах бюджета, была как можно более полной и точной.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат соблюдает инструкции Секретариата о раскрытии информации о должностях. ООН-Хабитат не может отступать от этих инструкций, поскольку они строгим образом применяются Контролером. ООН-Хабитат усилила контроль за должностями, и, соответственно, любая должность, не занятая сотрудником более 24 месяцев, упраздняется и удаляется из системы.

Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 76 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат приступить к работе по достижению показателя по обеспечению учета осуществления Новой программы развития городов, повысить количество и улучшить качество национальных докладов и повысить эффективность анализа данных в рамках механизма глобального мониторинга состояния городов, чтобы обеспечить более широкую доступность данных, что необходимо для более точного мониторинга и отчетности по Новой программе развития городов.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат предприняла шаги по укреплению потенциала государств-членов в области подготовки основанных на данных и своевременных докладов с более высоким качеством. Эти шаги включают: a) завершена работа над «дорожной картой» «Новая программа развития городов: активизация импульса 2026 года»; b) четыре сессии, посвященные Новой программе развития городов, и одна обучающая сессия были проведены в рамках двенадцатой сессии Всемирного форума по вопросам городов; c) проведение информационно-разъяснительной работы в отношении Новой программы развития городов и представление национальных докладов в Исполнительный совет; d) совещания целевой группы по Новой программе развития городов, проведенные перед Всемирным форумом по вопросам городов; e) запущен электронный учебный курс по подготовке докладов в рамках Новой программы развития городов; f) вебинар по вопросам представления сведений в рамках Новой программы развития городов находится в стадии разработки; g) актуализация платформы «Новая программа развития городов»; h) разрабатывается Азиатско-Тихоокеанская региональная платформа «Новая программа развития городов» (Отдел внешних сношений, стратегии, знаний и инноваций оказывает поддержку Региональному бюро ООН-Хабитат для Азии и Тихого океана).
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 86 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат укрепить ее потенциал в области мониторинга и отчетности о достижении цели 11 в области устойчивого развития и подготовить доклад о ходе достижения показателей 1.4.1 и 1.4.2, демонстрирующий горизонтальное сотрудничество и координацию со стороны ООН-Хабитат как учреждения, ответственного за достижение этой цели и соответствующих показателей.	Состояние: в процессе выполнения ООН-Хабитат продолжает работать над укреплением потенциала в рамках цели 11 в области устойчивого развития. Ведется плановая работа для замещения должности статистика (С-4), которая является ключевой для отчетности по цели 11. Также ожидается финансирование модели масштабирования численности персонала, в рамках которой были выделены ключевые должности для укрепления функций мониторинга данных и цели 11 и показателей 1.4.1 и 1.4.2. В 2023 году ООН-Хабитат подготовила сводный доклад о цели 11, в котором зафиксирован ход осуществления в отношении всех задач и показателей цели 11. За 2024 год ООН-Хабитат не смогла подготовить соответствующие отчеты для задачи 1.4 (показатели 1.4.1 и 1.4.2) из-за ограниченности финансовых средств и мер жесткой экономии. Для этих двух показателей по-прежнему не хватает объема данных, необходимых для подготовки глобального и регионального отчетов. ООН-Хабитат надеется, что в будущем, когда будут приняты на работу дополнительные сотрудники и улучшится финансовое положение, ей удастся создать в странах соответствующий потенциал для получения соответствующих данных и подготовки соответствующих отчетов о ходе работы. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года

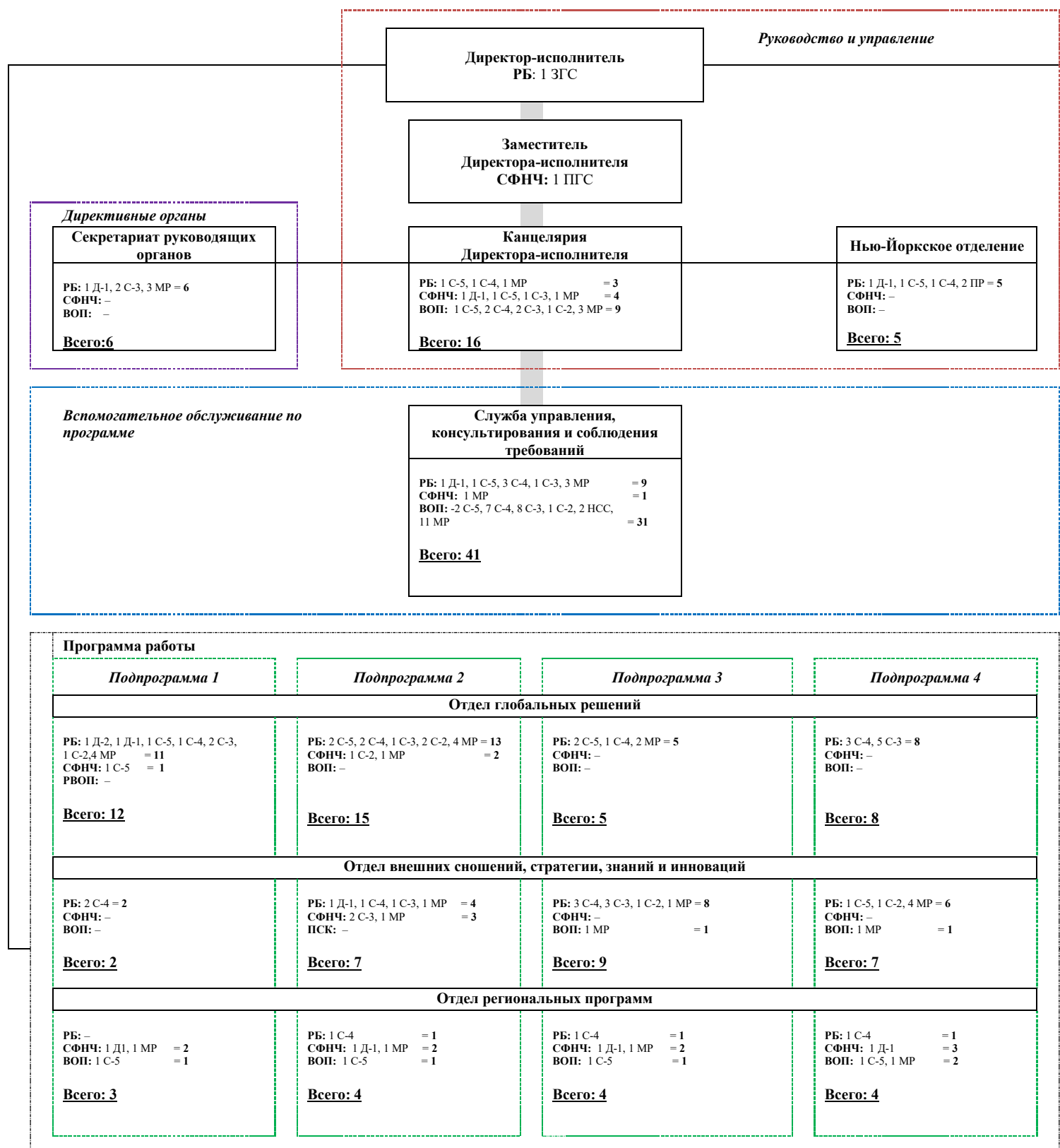
Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 87 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат усилить мониторинг хода достижения целей в области устойчивого развития на уровне проектов, обеспечив увязку каждого утвержденного проекта с надлежащими показателями, а также сделать четкие выводы об устойчивости проектов в докладе об оценке.	Состояние: выполнено В отчете о мониторинге за четвертый квартал освещается вопрос об исполнении проекта маркировки целей в области устойчивого развития на уровне задач в модуле комплексного планирования, управления и отчетности, и впредь будет осуществляться мониторинг и контроль для дальнейшего повышения уровня соблюдения.
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 94 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат оптимизировать «Инвестиционный портал для городов» и использовать потенциал Фонда в качестве катализатора для привлечения средств на реализацию основной инициативы «Города и цели в области устойчивого развития».	Состояние: выполнено На портал загружаются только те предложения, которые соответствуют предъявляемым критериям. По этой причине на момент проведения ревизии только 15 заявок были оценены и соответствовали критериям (и впоследствии были загружены на портал). Загружать 99 предложений на портал не планируется и нет необходимости. ООН-Хабитат принята новая концепция под руководством нового Директора-исполнителя. Был разработан новый подход к привлечению средств с помощью международных финансовых учреждений. В настоящее время ведутся переговоры с различными международными финансовыми учреждениями.
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 109 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат повысить качество справочной информации и эффективность оценки рисков на этапе планирования проектов, а также повысить точность подготовки бюджета, чтобы обеспечить завершение проектов в запланированные сроки и в рамках бюджета.	Состояние: выполнено Повышение точности бюджетов и завершение проектов в пределах запланированного бюджета обеспечивается представителем Службы управления, консультирования и соблюдения требований в Комитете по рассмотрению проектов, который рассматривает бюджеты. Системы рисков введены в модуль комплексного планирования, управления и отчетности и будут отслеживаться соответствующим образом посредством ежеквартальных мониторинговых отчетов модуля (начиная с отчета за первый квартал 2025 года). Комитет установил ежеквартальный процесс мониторинга для выявления проектов, подверженных риску, и обмена информацией с руководителями проектов для принятия последующих мер. Отдел рисков и соблюдения нормативных требований также был включен в состав Комитета по рассмотрению проектов, чтобы обеспечить качественную оценку проектных рисков на этапе планирования.
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 110 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат усилить контроль за расходами для обеспечения соответствия бюджету путем проведения регулярного обзора основной работы по проекту и объединения такой информации с финансовыми данными модуля общеорганизационного базового компонента, а также регулярно представлять донорам высококачественные финансовые доклады и доклады о ходе работы, чтобы повысить доверие доноров к ООН-Хабитат.	Состояние: в процессе выполнения ООН-Хабитат создаст механизм для мониторинга расходов по проектам и исполнения бюджета. Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года

Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 111 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат своевременно обновлять информацию о проектах в модуле комплексного планирования, управления и отчетности, чтобы она отражала фактическое состояние дел.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат выпускает ежеквартальные отчеты о мониторинге, чтобы обеспечить регулярное обновление показателей. Случаи неисполнения отслеживаются и берутся на контроль для принятия мер. Обучение управлению по результатам также включает в себя сессию, посвященную модулю комплексного планирования, управления и отчетности. Обновленное руководство для Комитета по рассмотрению проектов также содержит указания для модуля комплексного планирования, управления и отчетности, чтобы улучшить соблюдение требований, уменьшить количество ошибок и избежать различий в способах ввода информации в модуль проектными группами.
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 118 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат соблюдать руководство Комитета по обзору программ и политику развертывания модуля комплексного планирования, управления и отчетности для обеспечения того, чтобы проекты утверждались в первую очередь в модуле, и обновить руководство для уточнения роли модуля в утверждении программ и проектов.	Состояние: выполнено ООН-Хабитат выпустила руководство, согласно которому проекты не должны расходовать средства до завершения процесса в модуле комплексного планирования, управления и отчетности. Кроме того, ООН-Хабитат запускает процесс выявления неутвержденных проектов в модуле для исправлений.
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 126 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат усилить надзор за соблюдением требований при подписании соглашений с общинами, пересмотреть существующие условия оплаты, прописанные в таких соглашениях, с учетом реальной ситуации на местах в соответствующем страновом отделении и установить соответствующие условия оплаты для контроля финансовых рисков.	Состояние: в процессе выполнения В настоящее время вносятся изменения в политику в отношении партнеров-исполнителей. Обновленная политика направлена на устранение недостатков и рисков, выявленных надзорными органами: внутренней ревизией (УСВН); внешней ревизией (Комиссия ревизоров); и другими надзорными органами Организации Объединенных Наций (например, Объединенная инспекционная группа). Ею также вносится ясность в отношении «серых зон», выявленных ООН-Хабитат на внутреннем уровне. Предполагается продолжать придерживаться стратегического и основанного на учете рисков подхода к работе с партнерами-исполнителями, согласованного со стратегическими рамками ООН-Хабитат, с учетом рекомендаций надзорных органов и передовых методов, применяемых другими структурами Организации Объединенных Наций.
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 132 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат включить положения о контроле за выполнением соглашений с общинами в политику в отношении партнеров-исполнителей, включить стандартизированный доклад о завершении работы на уровне организации и пересмотреть существующий шаблон соглашения с общинами для обеспечения его соответствия обновленной политике в отношении партнеров-исполнителей.	
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 140 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат усилить общий надзор за выплатами в соглашениях между подразделениями Организации Объединенных Наций, представлять четкие предварительные условия и коэффициенты выплат, а также загружать все необходимые предварительные документы в модуль управления работой с субсидирующими структурами в системе «Умоджа», чтобы упростить проверку выплат.	
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 151 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат стандартизировать критерии должной проверки партнеров-исполнителей и строго придерживаться их для обеспечения качества и эффективности.	Срок исполнения: четвертый квартал 2025 года
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 152 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат увеличить число показателей для оценки работы партнеров-исполнителей, чтобы обеспечить всестороннюю и объективную оценку, увязать эти показатели с общим показателем эффективности и распространять результаты оценки всех партнеров-исполнителей в рамках организации.	

Орган и краткое описание рекомендации	Меры, принятые для выполнения рекомендации
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 159 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат строго придерживаться директивы в отношении партнеров-исполнителей, касающейся отбора ревизоров деятельности партнеров-исполнителей, выделения бюджетных средств на проведение таких ревизий и выработки положений о выплатах партнерам-исполнителям; проводить комплексные ревизии деятельности партнеров-исполнителей, охватывающие все необходимые в соответствии с условиями услуги ревизоров; и создать базу знаний, в которой будут представлены результаты ревизии и рекомендации, чтобы выявить ключевые риски в области контроля для будущего сотрудничества.	
A/79/5/Add.9, глава II, пункт 165 Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат не разделять требования по одним и тем же или смежным потребностям в попытке обойти процесс торгов.	Состояние: выполнено Страновое отделение в Афганистане уже привело все свои закупки в соответствии с потребностями страны и планирует осуществлять закупки на сумму менее 50 000 долл. США на территории Афганистана; сверх этой суммы – организовать закупки через Региональное бюро ООН-Хабитат для арабских государств и (или) Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби. Региональному бюро для арабских государств делегированы полномочия на сумму до 300 000 долл. США.

Приложение II

Организационная структура ООН-Хабитат и распределение должностей в 2026 году



Сокращения: СФНЧ – средства Фонда, нецелевая часть; РБ – регулярный бюджет; ВОП – вспомогательное обслуживание по программе; ЗГС – заместитель Генерального секретаря; ПГС – помощник Генерального секретаря; Д – директор; С – специалист; НСС – национальные

сотрудники-специалисты; РБ – регулярный бюджет; ЗГС – заместитель Генерального секретаря;
ВБ – внебюджетные ресурсы.
