



2024年12月11日

联合国人类住区规划署联合国人居大会 第二届会议续会

2025年5月29日和30日，内罗毕

执行主任的通知

一、针对会员国的一般信息

- 2018年12月20日，联合国大会第73/239号决议决定解散联合国人类住区规划署（人居署）理事会，代之以实行普遍会员制的联合国人类住区规划署联合国人居大会（人居大会）。
- 根据第73/239号决议，人居大会第一届会议于2019年5月27日至31日举行。在第一届会议期间，大会通过了议事规则。
- 议事规则第2条规定，人居大会实行普遍政府会员制，每四年在内罗毕举行一次为期五天的会议，除其他职能外，确定人居署规范和政策工作的关键问题和重点领域；根据其任务规定，通过与战略构想和政治指导有关的决议、宣言、建议、正式决定、报告和其他文件；审查和核准将由执行局编写的人居署战略计划。
- 因此，人居大会第二届会议于2023年6月5日至9日在内罗毕人居署总部举行。在该届会议期间，大会决定依照议事规则第9条，第二届常会休会，并于2025年5月29日和30日举行为期两天的续会，从而使人居署的规划周期与联合国系统发展方面业务活动四年度全面政策审查保持一致。
- 人居大会在其已休会的第二届会议上通过了以下成果：

决议	标题
2/1	以人为本的智慧城市国际准则
2/2	到2030年加快改造非正规住区和贫民窟
2/3	世界清洁日
2/4	生物多样性和韧性城市：将生物多样性和生态系统服务纳入城市和区域规划的主流
2/5	加强城市化与气候变化应对能力之间的联系
2/6	可持续发展目标本地化
2/7	人人享有适当住房
2/8	城市规划和可持续基础设施
2/9	建立一个人类住区韧性框架，以促进预警、预见、减少风险、应对危机和危机后恢复与重建
2/10	公平筹资和有效监测联合国人居大会通过的各项决议的执行情况

决定	标题
2/1	将 2020–2023 年期间战略计划延长至 2025 年
2/2	联合国人居大会第二届会议续会的日期
2/3	执行局成员和联合国人居大会主席团成员的任期
2/4	联合国人类住区规划署的利益攸关方参与政策
2/5	联合检查组关于联合国人类住区规划署管理和行政的审查报告

宣言	标题
	通过包容和有效的多边主义实现可持续的城市未来：在全球危机时代实现可持续发展目标

6. 已休会的第二届会议的报告（A/79/8）、已休会的第二届会议通过的 10 项决议以及还载有通过的决定的该届会议的记录（HSP/HA.2/11/Rev.1），可查阅 <https://unhabitat.org/post-session-documents-of-the-second-session-of-the-united-nations-habitat-assembly>。

二、日期、地点、临时议程和参会

7. 根据议事规则第 2 条和人居大会第 2/2 号决定，本通知旨在通知会员国，大会第二届会议续会将于 2025 年 5 月 29 日和 30 日在内罗毕人居署总部举行。

8. 载于 HSP/HA.2/12 号文件的第二届会议续会临时议程载于本通知附件一。

9. 临时议程以人居大会第 2/2 号决定为基础，由人居署常驻代表委员会主席团在 2024 年 9 月 2 日的会议上审查，并建议人居大会主席团审议。

10. 根据议事规则第 30 条第 3 款，本届会议的实质性文件将于 2025 年 4 月 17 日之前印发，即在本届会议前提前 42 天印发。

11. 预计本届会议将于 2025 年 5 月 29 日星期四上午 10 时开幕。

12. 根据人居大会的相关议事规则，预计以下人员将参加大会的各届会议：

- (a) 联合国前面全体会员国；
- (b) 人居大会各闭会期间机构的主席（视情况而定）；
- (c) 联合国专门机构、相关组织和其他联合国机构；
- (d) 第 66 条提到的实体、政府间组织和其他实体；
- (e) 第 67 和第 68 条提到的组织及其他相关利益攸关方。

13. 因此，根据议事规则第 8 条，本通知是专门发给上述实体的。

三、拟予讨论的主要问题

14. 第二届会议续会的主要重点是完成 2023 年 6 月举行并已休会的第二届会议的未完成事项。因此，关键问题包括：

- (a) 审议并酌情核准人居署 2026–2029 年期间战略计划；
- (b) 根据人居大会第 2/1 号决议，审议并酌情核准关于以人为本的智慧城市的国际准则草案；

- (c) 根据人居大会第 2/4 号决定，审议并酌情通过人居署利益攸关方参与政策草案；
- (d) 选举人居署执行局 36 名成员，任期四年；
- (e) 选举人居大会主席团，任期四年。

四、主席团

- 15. 根据议事规则第 18 条，人居大会主席团将由一名主席、三名副主席和一名报告员组成，在各区域国家组中轮流选出，同时适当考虑公平地域分配原则。
- 16. 根据人居大会第 2/3 号决定，2019 年人居大会第一届会议期间选出的主席团成员将继续任职，直至人居大会第二届常会续会最后一次会议。

A. 本届主席团的组成情况

- 17. 本届主席团将主持第二届会议续会，其组成情况如下：
 - 主席：墨西哥（拉丁美洲和加勒比国家）
 - 副主席：加纳（非洲国家）
波兰（东欧国家）
德国（西欧和其他国家）
 - 报告员：中国（亚太国家）

B. 下届主席团的组成情况

- 18. 下届主席团将在第二届会议续会最后一次会议上选出，任期四年，其组成情况如下：
 - 主席：亚太国家
 - 副主席：非洲国家
东欧国家
西欧和其他国家
 - 报告员：拉丁美洲和加勒比国家
- 19. 议事规则第 18 条规定，常驻代表委员会主席团的五名成员将共同担任大会主席团的其他副主席。
- 20. 人居署各理事机构本届主席团的组成情况见以下链接：<https://unhabitat.org/governance/un-habitat-assembly#Governance-UNHabitatAssembly-compositionofthebureau>，以供参考。

五、联合国人类住区规划署常驻代表委员会第三次不限成员名额会议

- 21. 根据人居大会议事规则第 23 条，常驻代表委员会由联合国会员国的所有常驻代表和经人居署认可的联合国专门机构成员组成，每四年举行两次会议：一次在联合国人居大会届会之前举行，以筹备当届会议，另一次是进行高级别中期审查。

22. 因此，根据常驻代表委员会主席团在 2024 年 9 月 2 日会议上提出的建议，常驻代表委员会第三次不限成员名额会议定于 2025 年 5 月 26 日至 28 日，即人居大会第二届会议续会召开前夕举行。

23. 根据主席团的建议，常驻代表委员会第三次不限成员名额会议将作为人居大会第二届会议续会的筹备会议，此外将包含高级别中期审查的内容，作为使人居署的规划周期与联合国系统发展方面业务活动四年度全面政策审查保持一致的工作的一部分。

24. 主席团建议的第三次不限成员名额会议临时议程载于 HSP/OECPR.2025/1 号文件，现载于本通知附件二。

25. 根据人居大会适用的议事规则，会议的实质性文件将于 2025 年 4 月 14 日，即会议开始前提前 42 天印发。

六、 补充信息

26. 将在适当时候提供关于第二届会议续会的其他信息，包括会议的组织安排、日程和登记情况。所有相关信息和文件将在人居署网站 <https://unhabitat.org/governance/un-habitat-assembly> 和 <https://unhabitat.org/governance/un-habitat-assembly/resumed-second-session-2025> 上提供。

27. 与人居大会第二届会议续会有关的所有信函均应发送至：

Chris Mensah
Secretariat of the Governing Bodies
Email: unhabitat-sgb@un.org

附件一

将于 2025 年 5 月 29 日和 30 日举行的联合国人居大会 第二届会议续会临时议程

1. 会议开幕。
2. 通过议程。
3. 常驻代表委员会主席的报告。
4. 主席团关于全权证书的报告。
5. 选举执行局成员。
6. 2026–2029 年期间战略计划。
7. 通过会议成果。
8. 联合国人居大会第三届会议的临时议程和其他安排。
9. 选举联合国人居大会主席团成员。
10. 其他事项。
11. 会议闭幕。

附件二

将于 2025 年 5 月 26 日至 28 日举行的联合国人类住区规划署常驻代表委员会第三次不限成员名额会议的拟议临时议程

1. 会议开幕：
 - (a) 组织事项；
 - (b) 通过常驻代表委员会第三次不限成员名额会议的议程和工作计划。
 2. 通过常驻代表委员会第二次不限成员名额会议工作报告。
 3. 《新城市议程》的执行进展：介绍秘书长关于《新城市议程》执行进展情况的四年期报告的编写情况。
 4. 世界城市论坛第十二届会议的报告和第十三届会议的筹备工作。
 5. 已休会的联合国人居大会第二届会议通过的决定和决议的执行进展。
 6. 联合国人类住区规划署战略计划：
 - (a) 2020–2025 年期间战略计划执行情况，包括其中期审查；
 - (b) 执行局编制 2026–2029 年期间战略计划的情况。
 7. 审查联合国人居大会第二届会议续会的筹备情况。
 8. 编写联合国人居大会第二届会议续会的成果草案，包括第三届会议的时间和临时议程。
 9. 选举主席团成员。
 10. 审议常驻代表委员会第三次不限成员名额会议的主席总结草案。
 11. 其他事项。
 12. 会议闭幕。
-