



المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة
للمستوطنات البشرية
الدورة الثانية لعام 2024
نيروبي، 4-6 كانون الأول/ديسمبر 2024

جدول الأعمال المؤقت

- 1- افتتاح الدورة.
- 2- المسائل التنظيمية:
 - (أ) إقرار جدول الأعمال وخطة العمل للدورة الثانية لعام 2024؛
 - (ب) اعتماد تقرير المجلس التنفيذي عن أعمال دورته الأولى لعام 2024.
- 3- تقارير الأفرقة العاملة المخصصة التي أنشأها المجلس التنفيذي.
- 4- الشؤون المالية وشؤون الميزانية والإدارة.
- 5- النظر في مشروع برنامج عمل موئل الأمم المتحدة ومشروع ميزانية مؤسسة الأمم المتحدة للموئل والمستوطنات البشرية لعام 2025 وإمكانية إقرارهما.
- 6- الخطة الاستراتيجية:
 - (أ) التقرير السنوي لعام 2023 عن الخطة الاستراتيجية للفترة 2020-2025؛
 - (ب) معلومات مستكملة عن تطوير الخطة الاستراتيجية للفترة 2026-2029.
- 7- تنفيذ الأنشطة المعيارية والأنشطة التنفيذية لموئل الأمم المتحدة، بما في ذلك الإبلاغ عن الأنشطة البرنامجية لموئل الأمم المتحدة في عام 2024 وتنفيذ برامج الفرعية والبرامج الرئيسية وأنشطة التعاون التقني، ومشاركة موئل الأمم المتحدة في البلدان والأقاليم والمناطق المتضررة من النزاعات والكوارث.
- 8- نتائج الدورة الثانية عشرة للمنتدى الحضري العالمي والمنتدى الحضري الأفريقي.
- 9- إحاطة تقدمها المديرية التنفيذية بشأن تنفيذ جميع القرارات التي اتخذتها جمعية موئل الأمم المتحدة.
- 10- معلومات مستكملة من المديرية التنفيذية عن الأعمال التحضيرية للدورة الثانية المستأنفة لجمعية موئل الأمم المتحدة.

-
- 11- تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية المرفوع إلى المجلس التنفيذي.
 - 12- تقرير مكتب الأخلاقيات المرفوع إلى المجلس التنفيذي.
 - 13- متابعة تنفيذ تقرير وحدة التفتيش المشتركة عن استعراض التنظيم والإدارة في موئل الأمم المتحدة.
 - 14- النظر في نتائج الدورة واعتمادها، بما في ذلك جدول الأعمال المؤقت للدورة الأولى لعام 2025.
 - 15- مسائل أخرى.
 - 16- اختتام الدورة.
-