



المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة
للمستوطنات البشرية
الدورة الأولى لعام 2024
نيروبي، 6-8 أيار/مايو 2024
البند 2 (أ) من جدول الأعمال المؤقت
المسائل التنظيمية: إقرار جدول الأعمال
وخطة العمل للدورة الأولى لعام 2024

جدول الأعمال المؤقت للدورة الأولى للمجلس التنفيذي لعام 2024

- 1- افتتاح الدورة.
- 2- المسائل التنظيمية:
 - (أ) إقرار جدول الأعمال وخطة العمل للدورة الأولى لعام 2024؛
 - (ب) اعتماد تقرير المجلس التنفيذي عن أعمال دورته الثالثة لعام 2023.
- 3- تقارير يقدمها رؤساء الأفرقة العاملة المخصصة التي أنشأها المجلس التنفيذي.
- 4- الشؤون المالية وشؤون الميزانية والإدارة، بما في ذلك تنفيذ استراتيجية حشد الموارد وفقاً للخطة الاستراتيجية للفترة 2020-2025 والإجراءات التي يتخذها برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (موئل الأمم المتحدة) لمعالجة أوجه عدم التوازن الجغرافي والجنساني في تشكيلة موظفيه.
- 5- معلومات مستكملة عن مشروع برنامج عمل موئل الأمم المتحدة ومشروع ميزانية مؤسسة الأمم المتحدة للموئل والمستوطنات البشرية لعام 2025.
- 6- معلومات مستكملة عن إعداد الخطة الاستراتيجية لموئل الأمم المتحدة للفترة 2026-2029.
- 7- تنفيذ الأنشطة المعيارية والأنشطة التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية، بما فيها الإبلاغ عن أنشطته البرنامجية في عام 2023 وتنفيذ البرامج الفرعية والبرامج الرئيسية وأنشطة التعاون التقني.
- 8- الأعمال التحضيرية للدورة الثانية عشرة للمنتدى الحضري العالمي.
- 9- معلومات مستكملة عن تنفيذ جميع القرارات التي اتخذتها جمعية موئل الأمم المتحدة التابعة لبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية.

- 10- معلومات مستكملة عن تنفيذ إصلاح منظومة الأمم المتحدة الإنمائية في موئل الأمم المتحدة.
 - 11- الإجراءات التي يتخذها موئل الأمم المتحدة لتعزيز الحماية من الاستغلال الجنسي وأي نوع آخر من الاستغلال والانتهاك ومن التحرش الجنسي في مكان العمل.
 - 12- تقرير تقدمه المديرية التنفيذية عن الإجراءات المتخذة لتحديث وتحسين الإدارة والسياسات والإجراءات الداخلية لموئل الأمم المتحدة.
 - 13- النظر في نتائج الدورة واعتمادها، بما في ذلك جدول الأعمال المؤقت للدورة الثانية لعام 2024.
 - 14- مسائل أخرى.
 - 15- اختتام الدورة.
-