



المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة

للمستوطنات البشرية

الدورة الثالثة لعام 2023

نيروبي، 28 و30 تشرين الثاني/نوفمبر 2023

البند 2 (أ) من جدول الأعمال المؤقت\*

المسائل التنظيمية: إقرار جدول الأعمال وخطة

العمل للدورة الثالثة لعام 2023

جدول الأعمال المؤقت المشروح

البند 1

افتتاح الدورة

1- عقد المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (موئل الأمم المتحدة) دورته الثانية لعام 2023 بنسق مختلط يوم الخميس الموافق 8 حزيران/يونيه 2023 على هامش الدورة الثانية لجمعية موئل الأمم المتحدة. ويرد تقرير المجلس التنفيذي عن أعماله في تلك الدورة في الوثيقة HSP/EB.2023/6، بينما ترد المقررات التي اعتمدها المجلس في تلك الدورة في الوثيقة HSP/EB.2023/7.

2- ووافق المجلس التنفيذي خلال الدورة الثانية لعام 2023 على تكليف مكتب المجلس التنفيذي بإعداد جدول الأعمال المؤقت وتحديد المواعيد والمدة المناسبة لانعقاد الدورة الثالثة للمجلس التنفيذي لعام 2023، مع مراعاة نتائج الدورة الثانية لجمعية موئل الأمم المتحدة. ويرد جدول الأعمال المؤقت، على النحو الذي اقترحه المكتب، في الوثيقة HSP/EB.2023/10.

3- وفي إطار البند 1 من جدول الأعمال المؤقت، سيعلم الرئيس افتتاح الدورة الثالثة للمجلس التنفيذي لعام 2023 ويوجز إجراءات الدورة.

الإجراء: افتتاح رئيس المجلس التنفيذي الدورة.

## البند 2

### المسائل التنظيمية

#### (أ) إقرار جدول الأعمال وخطة العمل للدورة الثالثة لعام 2023

- 4- سيطلع الرئيس المشارك على توصية المكتب بأن يعمل المجلس التنفيذي حضورياً على نحو كامل لمدة ست ساعات تقريباً في اليوم، من الساعة 9 صباحاً إلى الساعة 12 ظهراً، ومن الساعة 2 إلى الساعة 5 مساءً، مع توفير الترجمة الفورية إلى اللغات الرسمية الست للأمم المتحدة.
- 5- وفي إطار هذا البند الفرعي، سينظر المجلس التنفيذي في جدول أعمال الدورة ويقرّه ويبت في تنظيم أعماله. ويمكن الاطلاع على الجدول الزمني وتنظيم الأعمال المقترحين في الإخطار الذي أصدرته المديرية التنفيذية، في حين يرد جدول الأعمال المؤقت في الوثيقة HSP/EB.2023/10.
- 6- وقد أوصى المكتب بجدول الأعمال المؤقت في اجتماعه المنعقد في 1 أيلول/سبتمبر 2023.

الإجراء: إقرار جدول الأعمال وخطة العمل للدورة الثالثة لعام 2023

#### الوثائق

جدول الأعمال المؤقت (HSP/EB.2023/10)

جدول الأعمال المؤقت المشروع (HSP/EB.2023/10/Add.1)

قائمة وثائق الدورة الثالثة للمجلس التنفيذي لعام 2023 (HSP/EB.2023/INF/5)

#### (ب) اعتماد تقرير المجلس التنفيذي عن أعمال دورته الأولى لعام 2023

- 7- في إطار هذا البند الفرعي، وبناء على توصية المقرر، سيُدعى المجلس التنفيذي إلى اعتماد التقرير عن أعمال دورته الأولى لعام 2023، التي عقدت في يومي 28 و29 آذار/مارس 2023. ويرد التقرير عن تلك الدورة في الوثيقة HSP/EB.2023/6، بينما ترد المقررات المعتمدة في تلك الدورة في الوثيقة HSP/EB.2023/7.
- الإجراء: اعتماد تقرير المجلس التنفيذي عن أعمال دورته الأولى لعام 2023

#### الوثائق

تقرير المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية عن أعمال دورته الأولى لعام 2023 (HSP/EB.2023/6)

المقررات التي اعتمدها المجلس التنفيذي في دورته الأولى لعام 2023 (HSP/EB.2023/7)

#### (ج) اعتماد تقرير المجلس التنفيذي عن أعمال دورته الثانية لعام 2023

- 8- في إطار هذا البند الفرعي، وبناء على توصية المقرر، سيُدعى المجلس التنفيذي إلى اعتماد التقرير عن أعمال دورته الثانية لعام 2023، التي عقدت في 8 حزيران/يونيه 2023. ويرد التقرير عن تلك الدورة في الوثيقة HSP/EB.2023/9.

الإجراء: اعتماد تقرير المجلس التنفيذي عن أعمال دورته الثانية لعام 2023

#### الوثائق

تقرير المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية عن أعمال دورته الثانية لعام 2023 (HSP/EB.2023/9)

### البند 3

#### تقارير يقدمها رؤساء الأفرقة العاملة المخصصة التي أنشأها المجلس التنفيذي، بما في ذلك مواصلة العمل بشأن سياسة إشراك أصحاب المصلحة

9- تماشياً مع مقررات المجلس التنفيذي، ولا سيما مع الفقرة 7 من المقرر 2/2019، التي قرر بموجبها المجلس إنشاء الفريق العامل المخصص المعني بالشؤون البرنامجية وشؤون الميزانية والإدارة، والفقرة 5 من المقرر 3/2019، التي قرر بموجبها إنشاء الفريق العامل المخصص المعني بإعداد مشروع سياسة إشراك أصحاب المصلحة، سيقدم رئيسا الفريقين العاملين المخصصين تقريراً عن عمل كل من هذين الفريقين.

10- وتماشياً مع المقرر 4/2 الذي اعتمده جمعية موئل الأمم المتحدة في دورتها الثانية، والذي طلبت فيه إلى المجلس التنفيذي أن يواصل، على أساس استثنائي، عمله لوضع سياسة إشراك أصحاب المصلحة، وأن يقدم مشروع السياسة للنظر فيه وإمكان إقراره من قبل الجمعية في دورتها العادية الثانية المستأنفة، سيقوم رئيس الفريق العامل المخصص المعني بإعداد مشروع سياسة إشراك أصحاب المصلحة بإعلام المجلس بشأن التقدم المحرز في تطوير مشروع سياسة إشراك أصحاب المصلحة.

الإجراء: إحاطتان يقدمهما كل من رئيسي الفريقين العاملين المخصصين وتوصيات المجلس التنفيذي على أساس الإحاطتين.

#### الوثائق

مشروع سياسة إشراك أصحاب المصلحة (HSP/EB.2023/INF/6)

### البند 4

#### الشؤون المالية وشؤون الميزانية والإدارة، بما في ذلك تنفيذ استراتيجية تعبئة الموارد وفقاً للخطة الاستراتيجية للفترة 2020-2025؛ تقرير عن نموذج القابلية للتوسع المحدد التكاليف بالكامل والإجراءات التي يتخذها برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (موئل الأمم المتحدة) لمعالجة أوجه عدم التوازن الجغرافي والجنساني في تشكيلة موظفيه

11- في إطار هذا البند، ستقدم الأمانة تقرير المديرية التنفيذية عن الوضع المالي لموئل الأمم المتحدة حتى 30 حزيران/يونيه 2023، تماشياً مع الفقرة 5 من مقرر المجلس التنفيذي 4/2019.

12- وفي الفقرة 1 من المقرر 1/2، قررت جمعية موئل الأمم المتحدة تمديد الخطة الاستراتيجية للفترة 2020-2023 حتى عام 2025 لتغطية الفترة 2020-2025، من أجل مواءمة دورة التخطيط في موئل الأمم المتحدة مع الاستعراض الشامل الذي يجري كل أربع سنوات لسياسة الأنشطة التنفيذية من أجل تنمية منظومة الأمم المتحدة. وفي هذا الصدد، ستقدم الأمانة تحديثاً بشأن تنفيذ استراتيجية تعبئة الموارد وفقاً للخطة الاستراتيجية للفترة 2020-2025.

13- وتماشياً مع الفقرة 2 من مقرر المجلس التنفيذي 1/2023، ستقدم الأمانة أيضاً عرضاً عن نموذج القابلية للتوسع المحدد التكاليف بالكامل، بما في ذلك المشورة المقدمة من اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية. بالإضافة إلى ذلك، ستقدم الأمانة معلومات عن الإجراءات التي يتخذها موئل الأمم المتحدة لمعالجة أوجه عدم التوازن الجغرافي والجنساني في تشكيلة موظفيه.

14- وستقدم المديرية التنفيذية إحاطة للمجلس التنفيذي تمهيداً لمناقشة الشؤون المالية وشؤون الميزانية والإدارة لموئل الأمم المتحدة.

الإجراء: إحاطة تقدمها المديرية التنفيذية بشأن البند 4 من جدول الأعمال. وقد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة وبالوثائق ذات الصلة، وأن يصيغ، بالإضافة إلى ذلك، توصيات أخرى لإجراءات المتابعة.

## الوثائق

تقرير المديرية التنفيذية بشأن الوضع المالي لموئل الأمم المتحدة حتى 30 حزيران/يونيه 2023 (HSP/EB.2023/11)  
 تقرير المديرية التنفيذية بشأن الوضع المالي المؤقت حتى 30 أيلول/سبتمبر 2023 (يرد في ورقة غرفة اجتماعات)  
 تقرير المديرية التنفيذية بشأن الآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية عن نموذج قابلية التوسع لميزانية المؤسسة غير  
 المخصصة لموئل الأمم المتحدة (HSP/EB.2023/11/Add.1)  
 تقرير المديرية التنفيذية بشأن التوظيف والتوزيع الجغرافي العادل والتكافؤ بين الجنسين (HSP/EB.2023/11/Add.2)

## البند 5

### مناقشة مشروع برنامج عمل برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية ومشروع ميزانية مؤسسة الأمم المتحدة للموئل والمستوطنات البشرية لعام 2024، وإمكان إقرارهما

15- في الفقرة 9 من المقرر 1/2023، طلب المجلس التنفيذي إلى المديرية التنفيذية أن تضع الصيغة النهائية لمشروع برنامج العمل والميزانية السنويين لعام 2024، استناداً إلى التعليقات الواردة من لجنة البرامج والتسيق واللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، وأن تقدم برنامج العمل والميزانية هذين إلى المجلس التنفيذي لمواصلة النظر فيهما في دورته الثالثة لعام 2023.

16- وبناء على ذلك، وفي إطار هذا البند، ستقدم الأمانة إلى المجلس التنفيذي مشروع برنامج العمل السنوي لموئل الأمم المتحدة ومشروع ميزانية مؤسسة الأمم المتحدة للموئل والمستوطنات البشرية لعام 2024 لمواصلة النظر فيهما وإمكان إقرارهما من قبل المجلس التنفيذي.

الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية بشأن مشروع برنامج العمل السنوي والميزانية لعام 2024. وقد يرغب المجلس التنفيذي في النظر في مشروع برنامج العمل السنوي ومشروع الميزانية لموئل الأمم المتحدة لعام 2024 وإقرارهما.

## الوثائق

تقرير المديرية التنفيذية بشأن مشروع برنامج عمل موئل الأمم المتحدة ومشروع ميزانية مؤسسة الأمم المتحدة للموئل والمستوطنات البشرية لعام 2024 (HSP/EB.2023/12)  
 تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية بشأن مشروع برنامج عمل ومشروع ميزانية برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية لعام 2024 (HSP/EB.2023/12/Add.1)

## البند 6

### مناقشة تقييم مدى بذل العناية الواجبة لمؤسسة المستوطنات البشرية المستدامة

17- تماشياً مع الفقرة 7 من المقرر 1/2023، وبناء على طلب المجلس التنفيذي في دورته الثانية لعام 2023 (HSP/EB.2023/9)، ستقدم المديرية التنفيذية عرضاً عن تقييم مدى بذل العناية الواجبة لمؤسسة المستوطنات البشرية المستدامة، كي يتمكن المجلس التنفيذي من مواصلة مناقشة التقييم.

الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية ومناقشة. وقد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة التي قدمتها المديرية التنفيذية وأن يقدم توصيات أخرى.

## الوثائق

تقرير المديرية التنفيذية بشأن تقييم مدى بذل العناية الواجبة لمؤسسة المستوطنات البشرية المستدامة (HSP/EB.2023/13)

## البند 7

### تقرير المديرية التنفيذية عن تحليل العقبات الرئيسية التي تعترض تنفيذ الدول الأعضاء للخطة الحضرية الجديدة

18- على النحو المطلوب في الفقرة 10 من المقرر 1/2023، وفي إطار هذا البند، ستقدم المديرية التنفيذية عرضاً عن تحليل العقبات الرئيسية التي تعترض تنفيذ الدول الأعضاء للخطة الحضرية الجديدة، بما في ذلك النظر في أي تحديات محتملة لأنشطة الإبلاغ وبناء القدرات والمناصرة والتوعية.

الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية بشأن البند 7 من جدول الأعمال. وقد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة وأن يصيغ توصيات أخرى.

#### الوثائق

تقرير المديرية التنفيذية عن تحليل العقبات الرئيسية التي تعترض تنفيذ الدول الأعضاء للخطة الحضرية الجديدة (HSP/EB.2023/14)

## البند 8

### خريطة الطريق المؤدية إلى إعداد الخطة الاستراتيجية لموئل الأمم المتحدة للفترة 2026-2029

19- في الفقرة 2 من المقرر 1/2 الصادر عن جمعية موئل الأمم المتحدة، طلبت الجمعية إلى المديرية التنفيذية أن تبدأ، بالتشاور مع المجلس التنفيذي، الأعمال التحضيرية لوضع الخطة الاستراتيجية للفترة 2026-2029.

20- وبناء على ذلك، وفي إطار هذا البند، ستقدم المديرية التنفيذية إحاطة بشأن خريطة الطريق المقترحة لإعداد الخطة الاستراتيجية للفترة 2026-2029.

الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية بشأن البند 8 وتوجيهات محتملة من المجلس التنفيذي.

#### الوثائق

تقرير المديرية التنفيذية بشأن الأعمال التحضيرية لإعداد الخطة الاستراتيجية للفترة 2026-2029 (HSP/EB.2023/15)

## البند 9

### مشروع اختصاصات نافذة تمويل العمل الحضري من أجل دعم تنفيذ قرارات جمعية موئل الأمم المتحدة بطريقة متوازنة

21- في الفقرة 3 من القرار 10/2، قررت جمعية موئل الأمم المتحدة إنشاء نافذة لتمويل العمل الحضري داخل مؤسسة الأمم المتحدة للموئل والمستوطنات البشرية من أجل اجتذاب وإدارة الأموال من الجهات المانحة لتمويل تنفيذ القرارات التي اعتمدها جمعية موئل الأمم المتحدة والتي تفتقر إلى التمويل الكافي. وفي الفقرة 4 من القرار نفسه، طلبت جمعية موئل الأمم المتحدة إلى المديرية التنفيذية أن تقوم، بالتشاور مع المجلس التنفيذي، بوضع اختصاصات نافذة تمويل العمل الحضري، مشيرة إلى الحاجة إلى تحقيق تنفيذ قرارات جمعية موئل الأمم المتحدة بطريقة متوازنة.

22- وبناء على ذلك، وفي إطار هذا البند، ستقدم المديرية التنفيذية أولاً لمحة عامة عن التقدم المحرز في تنفيذ القرارات التي اعتمدها جمعية موئل الأمم المتحدة، تليها إحاطة عن المشروع المقترح لاختصاصات نافذة تمويل العمل الحضري من أجل دعم تنفيذ قرارات جمعية موئل الأمم المتحدة بطريقة متوازنة.

الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية بشأن التقدم المحرز في تنفيذ القرارات التي اعتمدها جمعية موئل الأمم المتحدة وبشأن المشروع المقترح لاختصاصات نافذة تمويل العمل الحضري، تليها مناقشة. وقد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة التي قدمتها المديرية التنفيذية وأن يقدم توصيات أخرى.

### الوثائق

تقرير المديرية التنفيذية بشأن المشروع المقترح لاختصاصات نافذة تمويل العمل الحضري من أجل دعم تنفيذ قرارات جمعية موئل الأمم المتحدة بطريقة متوازنة (ترد في ورقة غرفة اجتماعات)

## البند 10

**خريطة طريق التحضير لوضع مبادئ توجيهية دولية بشأن المدن الذكية التي تركز على الناس بوصفها إطاراً غير ملزم لوضع لوائح وخطط واستراتيجيات وطنية ومحلية للمدن الذكية**

23- في الفقرة 3 من القرار 1/2، طلبت جمعية موئل الأمم المتحدة إلى المديرية التنفيذية أن تشرع، بحسب توفر التمويل، في وضع مبادئ توجيهية دولية بشأن المدن الذكية التي تركز على الناس بوصفها إطاراً غير ملزم لوضع لوائح وخطط واستراتيجيات وطنية ومحلية للمدن الذكية، من شأنها أن تكفل مساهمة الهيكل الحضري الرقمي والبيانات في جعل المدن والمستوطنات البشرية مستدامة وشاملة ومزدهرة، وملتزمة باحترام حقوق الإنسان، وفي تقديم هذه المبادئ التوجيهية لتتظنر فيها جمعية موئل الأمم المتحدة في دورتها الثانية المستأنفة، مع إمكان إقرارها.

24- وبناء على ذلك، وفي إطار هذا البند، ستقدم المديرية التنفيذية إحاطة بشأن خريطة طريق التحضير لوضع مبادئ توجيهية دولية بشأن المدن الذكية التي تركز على الناس.

الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية بشأن هذا البند. وقد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة التي قدمتها المديرية التنفيذية وأن يقدم توصيات أخرى.

### الوثائق

تقرير المديرية التنفيذية عن خريطة الطريق المقترحة للتحضير لوضع مبادئ توجيهية دولية بشأن المدن الذكية التي تركز على الناس بوصفها إطاراً غير ملزم لوضع لوائح وخطط واستراتيجيات وطنية ومحلية للمدن الذكية (HSP/EB.2023/16)

## البند 11

**الأنشطة المعيارية والتنفيذية لموئل الأمم المتحدة، بما فيها الإبلاغ عن الأنشطة البرنامجية لموئل الأمم المتحدة وتنفيذ البرامج الفرعية والبرامج الرئيسية وأنشطة التعاون التقني، ومشاركة موئل الأمم المتحدة في البلدان والأقاليم والمناطق المتضررة من النزاعات والكوارث**

25- وفقاً للفقرة 6 (ب) من المقرر 4/2019، وفي إطار هذا البند، ستقدم المديرية التنفيذية تحديثاً بشأن الحاجة إلى إصدار شهادات مدن أهداف التنمية المستدامة والفوائد المحتملة لها، وطرق تنفيذ إصدار الشهادات، بالإضافة إلى تحديث بشأن المشاركة والالتزامات بمبادرة المرونة الحضرية المستدامة للجيل القادم (SURGe). وستقدم الأمانة أيضاً إحاطة عامة بشأن أنشطة موئل الأمم المتحدة خلال الفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023.

الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية بشأن مدن أهداف التنمية المستدامة، ومبادرة المرونة الحضرية المستدامة للجيل القادم (SURGe)، وأنشطة موئل الأمم المتحدة للفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023. وقد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة التي قدمتها المديرية التنفيذية وأن يصيغ توصيات أخرى.

## الوثائق

تقرير المديرية التنفيذية بشأن الأنشطة المعيارية والتنفيذية لموئل الأمم المتحدة، بما فيها تحديث عن مدن أهداف التنمية المستدامة، ومبادرة المرونة الحضرية المستدامة للجبل القادم (SURGe)، والأنشطة للفترة من يناير/كانون الثاني إلى يونيو/حزيران 2023 (HSP/EB.2023/17)

تقرير المديرية التنفيذية بشأن أنشطة موئل الأمم المتحدة للفترة من كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه 2023 (HSP/EB.2023/INF/7)

## البند 12

### الأعمال التحضيرية للدورة الثانية عشرة للمنتدى الحضري العالمي

26- في إطار هذا البند، ستقدم المديرية التنفيذية إحاطة بشأن حالة الأعمال التحضيرية للدورة الثانية عشرة للمنتدى الحضري العالمي المقرر عقدها في القاهرة في الفترة من 4 إلى 8 تشرين الثاني/نوفمبر 2024. الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية ومناقشة. وقد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة التي قدمتها المديرية التنفيذية وأن يقدم توصيات أخرى.

## الوثائق

تقرير المديرية التنفيذية بشأن حالة الأعمال التحضيرية للدورة الثانية عشرة للمنتدى الحضري العالمي (HSP/EB.2023/18)

## البند 13

### مناقشة بشأن تنفيذ إصلاح منظومة الأمم المتحدة الإنمائية في موئل الأمم المتحدة: استعراض القائمة المرجعية لمجالس إدارة كيانات مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة

27- في إطار هذا البند، ستقدم المديرية التنفيذية إحاطة بشأن تنفيذ إصلاح منظومة الأمم المتحدة الإنمائية في موئل الأمم المتحدة، بما في ذلك استعراض القائمة المرجعية لمجالس إدارة كيانات مجموعة الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، كجزء من مساهمة موئل الأمم المتحدة في تنفيذ قرار الجمعية العامة 279/72. الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية ومناقشة. وقد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة وأن يصيغ توصيات أخرى.

## الوثائق

مذكرة من الأمانة بشأن تنفيذ موئل الأمم المتحدة لإصلاح منظومة الأمم المتحدة الإنمائية (HSP/EB.2023/19)  
قائمة مرجعية بشأن تنفيذ إصلاح منظومة الأمم المتحدة الإنمائية (HSP/EB.2023/INF/8)

## البند 14

### تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية المرفوع إلى المجلس التنفيذي

28- تماشياً مع الفقرة 6 (ج) من المقرر 4/2019، سيقدّم في إطار هذا البند عرض بشأن تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية.

الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية ومناقشة. وقد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة التي قدمتها المديرية التنفيذية وأن يصيغ توصيات أخرى.

## الوثائق

مذكرة من الأمانة العامة بشأن موجز تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية المرفوع إلى المجلس التنفيذي، وموجز تقرير مكتب الأخلاقيات المرفوع إلى المجلس التنفيذي (HSP/EB.2023/20)

تقرير بشأن أنشطة مكتب خدمات الرقابة الداخلية للفترة من 1 تموز/يوليه 2022 إلى 30 حزيران/يونيه 2023 (سيتم تقديمه في حال توفره)

## البند 15

### تقرير مكتب الأخلاقيات المرفوع إلى المجلس التنفيذي

29- تماشياً مع الفقرة 6 (د) من المقرر 4/2019، سيقدم في إطار هذا البند عرض بشأن تقرير مكتب الأخلاقيات المرفوع إلى المجلس التنفيذي.

الإجراء: قد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة وأن يصيغ توصيات أخرى.

## الوثائق

مذكرة من الأمانة العامة بشأن موجز تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية المرفوع إلى المجلس التنفيذي، وموجز تقرير مكتب الأخلاقيات المرفوع إلى المجلس التنفيذي (HSP/EB.2023/20)

تقرير الأمين العام بشأن أنشطة مكتب الأخلاقيات (سيتم تقديمه في حال توفره)

## البند 16

### التقدم المحرز في تنفيذ التوصيات الواردة في تقرير وحدة التفتيش المشتركة لعام 2022 بشأن استنتاجات استعراضها لتنظيم وإدارة مؤئل الأمم المتحدة

30- تماشياً مع الفقرة 6 من المقرر المجلس التنفيذي 5/2022، سيقدم في إطار هذا البند عرض عن التقدم المحرز في تنفيذ التوصيات الواردة في تقرير وحدة التفتيش المشتركة لعام 2022 بشأن استنتاجات استعراضها لتنظيم وإدارة مؤئل الأمم المتحدة.

الإجراء: إحاطة من المديرية التنفيذية بشأن التقدم المحرز في تنفيذ التوصيات الواردة في تقرير وحدة التفتيش المشتركة لعام 2022. وقد يرغب المجلس التنفيذي في أن يأخذ العلم بالإحاطة وأن يقدم توصيات أخرى.

## الوثائق

تقرير المديرية التنفيذية بشأن التقدم المحرز في تنفيذ التوصيات الواردة في تقرير وحدة التفتيش المشتركة لعام 2022 عن استنتاجات استعراضها لتنظيم وإدارة مؤئل الأمم المتحدة (HSP/EB.2023/21)

## البند 17

### النظر في نتائج الدورة، بما في ذلك جدول الأعمال المؤقت للدورة الأولى لعام 2024، واعتمادها

31- في إطار هذا البند، قد يرغب المجلس التنفيذي في أن يعتمد أي مشاريع مقررات ونتائج لدورته الثالثة لعام 2023.

32- وسيفر المجلس التنفيذي أيضاً جدول الأعمال المؤقت لدورته الأولى لعام 2024 ويبت في مواعيد تلك الدورة في إطار نتائج الدورة الثالثة لعام 2023.

الإجراء: النظر في نتائج ومقررات المجلس التنفيذي في دورته الثالثة لعام 2023، وإمكان إقرارها.



## الوثائق

مشاريع المقررات المطروحة أثناء الدورة التي سيقدمها المكتب والدول الأعضاء. (ترد في ورقة غرفة اجتماعات)

### البند 18

#### مسائل أخرى

33- في إطار هذا البند، سينظر المجلس التنفيذي في مسائل لم تكن مشمولة في إطار أي بند من بنود جدول الأعمال، لكنه يرى أنها تستدعي اهتمامه.

### البند 19

#### اختتام الدورة

34- من المتوقع أن يختتم المجلس التنفيذي أعمال دورته الثالثة لعام 2023 بحلول الساعة 5 مساء يوم الخميس 30 تشرين الثاني/نوفمبر 2023.

---