

المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية

UN HABITAT

المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم
المتحدة للمستوطنات البشرية

الدورة الأولى لعام 2020

نيروبي، 31 آذار/مارس - 2 نيسان/أبريل 2020
البند 5 (ب) من جدول الأعمال المؤقت*

التقارير المتعلقة بتنفيذ الخطة الاستراتيجية لموئل الأمم
المتحدة: المعلومات المستكملة بشأن التقرير النهائي
عن الخطة الاستراتيجية للفترة 2014-2019 وبشأن
التقرير التأسيسي عن تقييم الخطة الاستراتيجية

معلومات مستكملة بشأن التقرير النهائي للدورة الكاملة للخطة الاستراتيجية لموئل الأمم المتحدة للفترة 2014-2019، بما في ذلك التقرير التأسيسي عن التقييم** تقرير المديرية التنفيذية

1- خلال الدورة الأولى للمجلس التنفيذي لعام 2019، قُدم عرض عن 'حالة تنفيذ الخطة الاستراتيجية لموئل الأمم المتحدة للفترة 2014-2019'، يسلط الضوء على عناصر مختارة من النواتج والنتائج الختامية والتحديات والدروس المستفادة. ويحدد أيضاً المجالات التي يمكن التحسين فيها، التي ستسترشد بها عملية تنفيذ الخطة الاستراتيجية للفترة 2020-2023.

2- واستند هذا العرض إلى استعراض لتقييم منتصف المدة للخطة الاستراتيجية للفترة 2014-2019 أُجري في شباط/فبراير 2017، وكذلك إلى تقييمات ذاتية أجرتها المكاتب الإقليمية لموئل الأمم المتحدة والفروع الفنية في أيلول/سبتمبر 2019، بعد انقضاء نسبة 95 في المائة من الفترة.

3- وستستخدم هذه التقييمات الذاتية لتقرير الدورة الكاملة للخطة الاستراتيجية للفترة 2014-2019، الذي سيقدم إلى الدورة الثانية التي يعقدها المجلس التنفيذي في العام 2020. وسيستفيد تقرير الدورة الكاملة أيضاً من نتائج سلسلة التقارير السنوية بشأن تنفيذ الخطة الاستراتيجية للفترة 2014-2019، حيث سيُستعرض تقرير العام 2019 في الدورة الأولى التي يعقدها المجلس التنفيذي للعام 2020.

* HSP/EB.2020/1.

** تصدر هذه الوثيقة دون تحرير رسمي.

4- وبالنسبة لدورة المجلس التنفيذي الأولى للعام 2020، يهدف التقرير المرهلي للمديرة التنفيذية، في تنفيذ الخطة الاستراتيجية لموئل الأمم المتحدة للفترة 2014-2019، إلى تقديم معلومات مستكملة عن مرحلة بدء التقييم المستقل للدورة الكاملة للفترة 2014-2019، وستدرج هذه المعلومات كمرفق لتقرير الدورة الكاملة.

5- وتمت الموافقة على الخطة الاستراتيجية للفترة 2014-2019 مع إطار تقييم للخطة في منتصف المدة وتقييم نهائي لها. وأجري تقييم منتصف المدة في عام 2017. واستُخدمت الدروس المستفادة والتوصيات المنبثقة عن تقييم منتصف المدة لتتقيد الخطة الاستراتيجية. وبدأ عمل الخبراء الاستشاريين لإجراء تقييم نهائي مستقل لتنفيذ الخطة الاستراتيجية للفترة 2014-2019 بوضع اختصاصات التقييم. ويخضع مشروع الاختصاصات لعملية موافقة داخلية في كانون الثاني/يناير وشباط/فبراير 2020. وبمجرد الموافقة عليه، ستلي ذلك عملية توظيف تنافسية لخبراء استشاريين دوليين يُطلب منهم إجراء التقييم النهائي للخطة الاستراتيجية.

6- وتمثل اختصاصات التقييم وثيقة بالغة الأهمية في الإعداد لإجراء تقييم. وهي تقدم معلومات أساسية للخطة الاستراتيجية في سياق التطور الأوسع لموئل الأمم المتحدة. وتحدد سبب إجراء التقييم مبينة الغرض منه وأهدافه ونتائجه المتوخاة فضلاً عن مستخدمي التقييم المستهدفين. وتعرض الاختصاصات الأمور التي سُنُبت من حيث النطاق والتركيز. وتحدد كيفية إجراء التقييم من حيث النهج والأساليب، وتعرف أسئلة التقييم الرئيسية، ومشاركة أصحاب المصلحة، وتتناول المساءلة والمسؤوليات، ومؤهلات فريق التقييم، وتعطي جدولاً زمنياً مؤقتاً لإنجاز النواتج المتوقعة وكذلك الموارد المتاحة للتقييم.

7- ويهدف التقييم النهائي إلى وضع تقدير يتسم بأكثر قدر ممكن من المنهجية والموضوعية لأهمية موئل الأمم المتحدة وفعاليتها وكفاءته كبرنامج خلال الفترة 2014-2019، وإلى تقييم نهجه في التحديد والإدارة تجاه نتائج برنامجه على مدى تلك الفترة. وسيخدم التقييم الغرض المزوج المتمثل في المساءلة والتعلم المشترك، سعياً إلى تعزيز المساءلة عن طريق تشجيع المناقشة بين المستخدمين الرئيسيين للتقييم، ولا سيما المجلس التنفيذي لموئل الأمم المتحدة والجهات المانحة والشركاء الرئيسيين الآخرين، بشأن ما إذا كان موئل الأمم المتحدة قد حقق النتائج المقررة خلال فترة تنفيذ الخطة الاستراتيجية.

8- وتمشياً مع التزام موئل الأمم المتحدة بالتعلم والتحسين، سيحدد التقييم الدروس والابتكارات التي يتوقع أن تسهم في المناقشات المبكرة، بشأن ما إذا كانت المنظمة تمتلك العناصر الحاسمة للنجاح أثناء شروعها في تنفيذ الخطة الاستراتيجية المقبلة للفترة 2020-2023. ويهدف التقييم أيضاً إلى توفير المعلومات التي من شأنها أن تساعد موئل الأمم المتحدة على تعزيز مكانته عند تنفيذه للخطة الحضرية الجديدة وأهداف التنمية المستدامة.

9- وسيستخدم التقييم مزيجاً من النهج والأساليب سعياً إلى توفير تحليل تجميعي وتقويمي يتطلع إلى المستقبل. وسيطبق على هذا التقييم نهج قائم على النتائج (نهج نظرية التغيير)، لبيان الكيفية التي يفترض أن تحقق بها الخطة الاستراتيجية هدفها ونتائجها الاستراتيجية من خلال وصف المنطق السببي للمدخلات والأنشطة والإنجازات المتوقعة؛ والظروف والافتراضات اللازمة لحدوث التغييرات السببية.

10- وكذلك سيستخدم نهج النظام والسياق لتقييم هياكل تنفيذ الخطة الاستراتيجية وإجراءاتها وأعمال التعاون والتنسيق المتعلقة بها والاحتياجات لشراكاتها وللمستفيدين المستهدفين منها. وبالإضافة إلى ذلك، سيكون التقييم شاملاً وتشاركياً وتشاورياً مع الشركاء والجهات صاحبة المصلحة. وسيجرى على نحو شفاف وفقاً لقواعد ومعايير التقييمات في منظومة الأمم المتحدة وبما يتماشى مع سياسة التقييم لموئل الأمم المتحدة.

11- وسيتيح التقييم مشاركة نشطة وهادفة من أصحاب المصلحة. وسيحاط أصحاب المصلحة علماً بمراحل عملية التقييم، بما في ذلك التصميم وجمع المعلومات والإبلاغ عن التقييم ونشر النتائج. وسيشارك أصحاب المصلحة الرئيسيون إما مباشرة من خلال المقابلات أو الدراسات الاستقصائية أو المناقشات الجماعية. وستتاح لبعضهم فرصة التعليق على نواتج التقييم، بما في ذلك التقرير التأسيسي ومشروع تقرير التقييم. وسيشمل أصحاب المصلحة

الرئيسيون الذين سيشاركون، موظفو موئل الأمم المتحدة، ومجالس الإدارة، بما في ذلك المجلس التنفيذي، ولجنة الممثلين الدائمين، والجهات المانحة، وغير ذلك من شركاء الموئل المعنيين، والمستفيدون من برامج موئل الأمم المتحدة ومشاريعه.

12- وستدير عملية التقييم وحدة التقييم المستقل التابعة لموئل الأمم المتحدة؛ وتكفل أن يجري التقييم مقيّمون مؤهلون. وستولى الوحدة المسؤولية عن تقديم الدعم التقني والمشورة بشأن المنهجية، وشرح معايير التقييم وضمان احترامها، وكفالة تلبية المتطلبات التعاقدية، والموافقة على جميع نواتج التنفيذ التي تشمل الاختصاصات، وتقرير البدء، ومشاريع تقارير التقييم وتقارير التقييم النهائية. وستطلع الجهات الأخرى على نتائج التقييم وتدعم استخدام توصيات التقييم ومتابعة تنفيذها.

13- وسيشكّل فريق مرجعي للتقييم يتألف من أعضاء داخليين وخارجيين للإشراف على عملية التقييم مع اختيار أعضاء داخليين من شعبة الحلول العالمية؛ وشعبة الاستراتيجية والتخطيط والمعارف والدعوة والاتصالات؛ وشعبة البرامج الإقليمية. ويمكن أن يضم الأعضاء الخارجيون ممثلين عن المجلس التنفيذي، ولجنة الممثلين الدائمين، والجهات المانحة، وشركاء الموئل. وستولى الفريق المرجعي مسؤولية استعراض وإقرار نواتج التقييم الرئيسية، بما في ذلك الاختصاصات، والتقرير التأسيسي، والمشاريع، وتقرير التقييم النهائي.

14- وسيجري التقييم خبيران استشاريان خارجيان مستقلان. ويجب أن يتمتع كل من الخبيرين بخبرة مثبتة وواسعة في إجراء التقييمات الاستراتيجية والمؤسسية وتقييمات البرامج والمشاريع، فضلاً عن الخبرة الوظيفية و/أو المعرفة التقنية الراسخة فيما يتعلق بموئل الأمم المتحدة ومنظومة الأمم المتحدة. وستولى أحد الخبيرين الاستشاريين قيادة التقييم ويتحمل المسؤولية العامة عن تقديم تقرير تقييم يتصف بالجودة وفقاً لقواعد ومعايير التقييم في موئل الأمم المتحدة.

15- وسيجرى التقييم على مدى أربعة أشهر من شباط/فبراير إلى حزيران/يونيه 2020. ومن المتوقع أن يعد الخبيران الاستشاريان تقريراً مفصلاً عن بدء التقييم وهو التقرير الذي سيبدأ تنفيذ التقييم. ويرد فيما يلي الجدول الزمني المؤقت لعملية التقييم.

البند	البيان	الإطار الزمني
1	وضع مشروع الاختصاصات	كانون الثاني/يناير 2020
2	استعراض الاختصاصات وإقرار الفريق المرجعي للتقييم	شباط/فبراير 2020
3	تعيين الخبيرين الاستشاريين في مجال التقييم	شباط/فبراير 2020
4	مرحلة البدء، بما في ذلك الاستعراض الرسمي للوثائق، ووضع تقرير البدء التأسيسي، وخطة العمل، والاستبيانات، وما إلى ذلك.	شباط/فبراير 2020 (أسبوعان)
5	مرحلة جمع البيانات: جمع البيانات عن طريق المقابلات المباشرة، وتحليل المشاريع، والدراسات الاستقصائية، وما إلى ذلك.	آذار/مارس-نيسان/أبريل 2020
6	كتابة التقارير وإجراء الاستعراضات	نيسان/أبريل-أيار/مايو 2020
7	تقرير التقييم النهائي	حزيران/يونيه 2020

16- ويتولى المقيّم الرئيس المسؤولية العامة عن جودة ثلاثة نواتج رئيسية لتنفيذ التقييم وتقديمها في الوقت المناسب، بما في ذلك:

(أ) **التقرير التأسيسي** - يتوقع من الخبيرين الاستشاريين استعراض المعلومات ذات الصلة، بما في ذلك الاختصاصات، ووضع تقرير كامل عن بدء التقييم يسترشد بكافة المعلومات المتاحة، ويتضمن تفاصيل عن

كيفية إجراء التقييم، وما ينبغي تقديمه ومتى. وسيضمن التقرير التأسيسي الغرض من التقييم وأهدافه، ونطاقه وتركيزه، ونظرية التغيير، والمسائل المتعلقة بالتقييم، والأسئلة المناسبة، والمنهجية، والعمل المنجز للتقييم، والنواتج المتوخاة. وعند الموافقة عليه، سيصبح وثيقة إدارية رئيسية للتقييم، توجه تنفيذ التقييم وفقاً لتوقعات مؤئل الأمم المتحدة. وتحدد الجداول الزمنية موعد وضع الصيغة النهائية للتقرير التأسيسي في نهاية شباط/فبراير 2020.

(ب) **مشروع تقرير التقييم (مشاريع تقارير التقييم)** - وسيعد الخبيران الاستشاريان مشروع تقرير (مشاريع تقارير) لكي يستعرضها ويقرها الفريق المرجعي للتقييم. وسيضمن (ستضمن) موجزاً تنفيذياً يمكن أن يعمل كوثيقة مستقلة. وسيشمل الموجز التنفيذي لمحة عامة عما يجري تقييمه، والغرض من التقييم وأهدافه والجمهور الذي يستهدفه، ومنهجية التقييم، وأهم النتائج والتوصيات الرئيسية.

(ج) **تقرير التقييم النهائي** - بوجه عام، ينبغي أن يكون تقرير التقييم النهائي سهل الفهم من الناحية التقنية بالنسبة لغير المتخصصين، كما ينبغي أن يتضمن النتائج المفصلة للتقييم والدروس المستفادة منه والتوصيات الناتجة عنه. وينبغي أن ينجز التقرير النهائي بحلول نهاية حزيران/يونيه 2020.