



Distr.: General
13 April 2015

Arabic
Original: English

مجلس إدارة
برنامج الأمم المتحدة
للمستوطنات البشرية

UN HABITAT

الدورة الخامسة والعشرون
نيروبي، ١٧ - ٢٣ نيسان/أبريل ٢٠١٥
البند ٥ من جدول الأعمال المؤقت*
أنشطة برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات
البشرية، بما في ذلك مسائل التنسيق

عمل لجنة الممثلين الدائمين خلال الفترة بين الدورات

إضافة

مذكرة من الأمانة

بهذا تحيل الأمانة لمجلس الإدارة في دورته الخامسة والعشرين تقرير لجنة الممثلين الدائمين عن اجتماعها العادي السادس والخمسين كجزء من عملها للفترة ٢٠١٣-٢٠١٥.

تقرير لجنة الممثلين الدائمين عن عملها خلال الفترة بين الدورات

موجز

اعتمدت لجنة الممثلين الدائمين لدى برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (موئل الأمم المتحدة) في اجتماعها العادي السادس والخمسين، الذي عقد في ٨ نيسان/أبريل ٢٠١٥، تقريرها للفترة ٢٠١٣-٢٠١٥ لتقديمه إلى مجلس الإدارة في دورته الخامسة والعشرين للنظر فيه.

أولاً - مقدمة

١ - عقدت لجنة الممثلين الدائمين لدى موئل الأمم المتحدة، وهي هيئة فرعية تابعة لمجلس الإدارة تعمل خلال الفترة بين الدورات، اجتماعها العادي السادس والخمسين بتاريخ ٨ نيسان/أبريل ٢٠١٥.

ثانياً - الاجتماع العادي السادس والخمسون، ٨ نيسان/أبريل ٢٠١٥

٢ - أكد المدير التنفيذي في الاجتماع العادي السادس والخمسين على أهمية برنامج الدورة الخامسة والعشرين لمجلس إدارة موئل الأمم المتحدة والدورة الثانية للجنة التحضيرية لمؤتمر الأمم المتحدة للإسكان والتنمية الحضرية المستدامة (الموئل الثالث) اللتين من المقرر عقدهما في مقر موئل الأمم المتحدة في نيروبي في نيسان/أبريل ٢٠١٥. وعبر عن تقديره لأعضاء اللجنة لعملهم الدؤوب في التحضير للدورة الخامسة والعشرين، خصوصاً في صياغة ومناقشة مشاريع القرارات التي ستقدم إلى مجلس الإدارة للنظر فيها. وقدم عرضاً عاماً لزياراته الأخيرة لألمانيا واليابان ورواندا والسودان وزيارة نائبة المدير التنفيذي، السيدة آيسا كيرابو كاسيرا، لمقر الاتحاد الأفريقي في أديس أبابا. وأشار إلى الجهود الكبيرة التي يبذلها موئل الأمم المتحدة على صعيد تطبيق المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام وكذلك مشروع تخطيط موارد المؤسسات الجديد "أوموجا"، الذي من المنتظر أن يبدأ تنفيذه في ١ حزيران/يونيه ٢٠١٥ وفق الخطة.

٣ - ووافقت اللجنة من جانبها، عبر رئيسها، على إضافة مذكرة الأمانة بشأن عمل لجنة الممثلين الدائمين خلال الفترة بين الدورات (HSP/GC/25/3/Add.1)، التي تحتوي في مرفقها على خمس مشاريع مقررات أعدتها اللجنة، لتقديمها لمجلس الإدارة للنظر فيها.

٤ - وأبلغت اللجنة بأن مكتب مجلس الإدارة لا يضم في دورته الرابعة والعشرين سوى عضو واحد، هو المقرر. وعبر بعض الأعضاء عن رأي مفاده أن النظام الداخلي لمجلس الإدارة لا يقدم توجيهات واضحة بشأن استبدال أعضاء المكتب خلال الفترة بين الدورات. وناقشت اللجنة النظام الداخلي وأوصت بأن يستعرض مجلس الإدارة في دورته الخامسة والعشرين النظام الداخلي فيما يتعلق باستبدال أعضاء المكتب خلال الفترة بين الدورات. وناقشت اللجنة أيضاً الخيارات المتاحة وفقاً للنظام الداخلي لافتتاح الدورة الخامسة والعشرين، بما في ذلك من جانب المقرر. ونصحت اللجنة المدير التنفيذي بأن يقدم معلومات إلى أعضاء مجلس الإدارة عن خيارات افتتاح الدورة، بما في ذلك إمكانية افتتاح المقرر للدورة عند غياب الرئيس ووفقاً للنظام الداخلي.

٥ - إضافة إلى ذلك، استعرضت اللجنة عملها خلال عام ٢٠١٥ بشأن عملية استعراض إدارة موئل الأمم المتحدة التي شارك في رئاستها السيد أكين أوياتيرو، الممثل الدائم لنيجيريا لدى موئل الأمم المتحدة، والسيد

طوبياس جلوكسمان، الممثل الدائم للولايات المتحدة الأمريكية لدى موئل الأمم المتحدة (انظر HSP/GC/25/2/Add.1). وأحاطت اللجنة علماً بالتقدم الكبير الذي أحرز في اجتماعات اللجنة الفرعية وخلال المناقشات غير الرسمية بين الأعضاء بشأن هذه المسألة، حيث عبر الكثير من الممثلين عن تفاؤلهم بشأن تقديم توصية إلى مجلس الإدارة في هذا الشأن.

٦ - وقدم الرئيس التقرير عن عمل اللجنة الفرعية خلال الفترة بين الدورات.

٧ - واستغل الممثلون الفرصة للثناء على موئل الأمم المتحدة فيما يتعلق بأنشطته في رواندا عقب زيارة ميدانية لذلك البلد قام بها أعضاء اللجنة يومي ٢٣ و ٢٤ شباط/فبراير ٢٠١٥. وحثوا موئل الأمم المتحدة على تكرار هذه الأنشطة في بلدان أخرى عند الطلب وعلى تعزيز المعلومات المتعلقة بالأنشطة الميدانية.